

УТВЕРЖДАЮ  
И. о. директора  
ГКУ РХ «Национальный архив»

\_\_\_\_\_ И.М. Мироненко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

## Отчет о деятельности ГКУ РХ «Национальный архив» за 2025 год

В соответствии с действующими документами по планированию развития сферы культуры и архивного дела, выполнения мероприятий и достижения показателей государственной программы «Культура Республики Хакасия», государственной программой «Экономика данных», государственной программой Республики Хакасия «Информационное общество Республики Хакасия», предусматривающих обеспечение ускоренного внедрения цифровых технологий в экономике и социальной сфере, а также укрепления гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, основными направлениями деятельности работы ГКУ РХ «Национальный архив» (далее - Архив) в 2025 году являлись:

### в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов:

- обеспечение соблюдения нормативных требований по организации хранения, государственному учёту документов, выдачи документов из хранилищ;
- принятие необходимых организационных, инженерно-технических и других мер, направленных на повышение уровня защищенности и безопасности архивных объектов;
- усиление контроля за соблюдением требований пожарной, антитеррористической защищенности и актуализация нормативно-правовой базы и локальных актов по данным вопросам;
- обеспечение разработки и оформление планов защиты архивных документов, отнесенных к группам защиты;
- продолжение работы по формированию Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Республики Хакасия;
- выполнение обязательных требований к критически важным объектам (далее - КВО) в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, правообладателями которых является государственный архив, эксплуатирующий КВО;
- формирование исходных данных для планирования мероприятий по эвакуации работников архивов и членов их семей, подготовке к защите и защите архивных документов, их эвакуации;
- обеспечение мер по усилению контроля в читальных залах за сохранностью архивных документов, прежде всего при их самостоятельном копировании пользователями;
- проведение проверок наличия и состояния архивных документов, осуществление работ по реставрации, физико-химической и технической обработке архивных документов;
- организация и проведение работ по оцифровке архивных документов собственными силами;

в сфере комплектования и взаимодействия с организациями-источниками комплектования:

- осуществление контроля за упорядочением документов организаций-источников комплектования Архива; исполнение графиков упорядочения дел в организациях; представление документов на согласование экспертно-проверочной комиссии по делам архивов Министерства культуры Республики Хакасия в соответствии с графиком;

- оказание методической помощи в организации хранения, учета и использования документов (в т.ч. электронных), образовавшихся в деятельности организаций – источников комплектования Архива;

- обеспечение комплектования Архива документами организаций – источников комплектования в соответствии с установленным законодательством сроками;

- организация сбора документов граждан — участников СВО;

- осуществление комплекса работ в упорядочении документов, по своевременному обеспечению сохранности документов ликвидированных организаций;

- продолжение внедрения Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Росархива от 31.07.2023 № 77 и зарегистрированных в Минюсте России 06.09.2023, регистрационный № 75119;

- продолжение внедрения в деятельность архива и архивов организаций нового Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Федерального архивного агентства и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Росархива от 27.06.2022 № 72;

- продолжение внедрения в практику работы перечня документов, образующихся в деятельности федеральных органов исполнительной власти и подведомственных им организаций, размещенных на официальном сайте Росархива;

в сфере развития информационных ресурсов и технологий:

- обеспечение бесперебойной работы и поддержание в актуальном состоянии информационных ресурсов Национального архива в т.ч. «Электронный ресурс Национального архива», «Научно-справочный аппарат», «Административно-территориальное деление», «Организации-источники комплектования», предоставление БД «Архивный фонд» в Министерство культуры Республики Хакасия для наполнения БД «Фондовый каталог» и БД «Центральный фондовый каталог» Росархива;

- формирование электронного фонда пользования с целью последовательного перехода к предоставлению пользователям цифровых копий архивных документов вместо подлинников и размещения в свободном доступе в сети Интернет наиболее востребованных комплексов исторических источников для удовлетворения потребностей граждан, общества и государства в ретроспективной архивной информации;

- ведение и пополнение отраслевых и региональных информационных систем и баз данных;

- обеспечение информационной безопасности персональных и архивных данных, обрабатываемых в электронных системах и базах данных Архива, а также в отношении программно-аппаратных средств и информационных ресурсов;

- своевременное обеспечение ввода информации в ПК «Архивный фонд», предусмотренного временным порядком учета, описаний новых фондов, внесенных в ПК «Архивный фонд»;

- своевременная актуализация информации на официальном сайте Архива, активное развитие официальных групп в социальных сетях и канала на видеохостинге «Rutube», регулярное предоставление информации для размещения на портале «Архивы России»;

- продолжение перехода на отечественное программное обеспечение с сохранением бесперебойности работы программно-аппаратных средств архивов в процессе основной деятельности;

- разработка и реализация планов по обеспечению информационной безопасности;

- ведение сайта с учетом Методических рекомендаций по созданию и развитию официальных сайтов и официальных страниц органов управления архивным делом. Государственных и муниципальных архивов Российской Федерации (ВНИИДАД, 2023);

в сфере использования архивных документов:

- организация своевременного и качественного информационного обслуживания органов государственной власти, граждан в соответствии с запросами, предоставление услуг, связанных с социальной защитой граждан, в том числе посредством электронного взаимодействия с Социальным фондом России Отделением (СФР), Многофункциональным центром Республики Хакасия, осуществление мониторинга предоставления услуг через Интернет-приемную на официальном сайте Архива и портал государственных услуг (ЕПГУ);

- обеспечение доступа к ретроспективной информации через читальный зал, в том числе, через электронный ресурс, в соответствии с Порядком использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации, утвержденным приказом Росархива от 01.09.2017 № 143, расширение информационной базы Национального архива;

- участие в реализации планов мероприятий, посвященных празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войне (1945 г.);

- организация и проведение информационных мероприятий, в том числе историко-документальных выставок, электронных выставок в сети Интернет, республиканских архивно-образовательных проектов с учетом объявления Года 80-летия Победы в Великой Отечественной войны, а также мира и единства в борьбе с нацизмом, празднования юбилейных дат участников Великой Отечественной войны из Хакасии и др.;

- проведение мероприятий патриотической направленности;

- организация работы историко-архивного клуба «Краевед Хакасии»;

- освещение информационных мероприятий в СМИ, публикации документов архива в периодической печати и ежегодных изданиях;

- участие в составе редакционных советов по созданию электронного межрегионального научно-публицистического журнала о деятельности архивных органов и учреждений Сибирского федерального округа «Сибирский архив»;

в сфере организационного, научно-методического, информационного и кадрового обеспечения:

- участие в качестве экспертов в работе экспертно-проверочной комиссии по делам архивов Министерства культуры Республики Хакасия;
- продолжение взаимодействия с государственными архивами Сибирского Федерального округа в рамках заседания Научно-методического совета Сибирского Федерального округа, в целях сохранения исторической памяти, обмена информационными системами, разработками, программами;
- участие в научно-практических конференциях, чтениях;
- повышение профессионального и образовательного уровня работников Архива;

в сфере материально-технического оснащения и обеспечения деятельности Архива:

- приобретение специализированного оборудования и первичных средств для транспортировки и хранения документов по мере финансирования (архивные коробки, чемоданы и др.).

## **1. Правовое, организационное и кадровое обеспечение**

В течение 2025 года в ГКУ РХ «Национальный архив» проведена работа по усовершенствованию нормативно-правовой документации для осуществления деятельности в соответствии с законодательством, разработаны и утверждены следующие нормативные документы:

1. Подготовлен план-график закупок ГКУ РХ «Национальный архив» на 2025 год и размещен в Единой информационной сети (<https://zakupki.gov.ru>), внесены и размещены изменения в план-график в соответствии с изменениями лимитов бюджетных обязательств.
2. План мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма на 2026 г.;
3. Памятка о порядке выдачи архивных документов из архивохранилищ ГКУ РХ «Национальный архив»;
4. Правила работы пользователей в читальном зале ГКУ РХ «Национальный архив»;
5. Алгоритм действий работников ГКУ РХ «Национальный архив» и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории), в том числе алгоритм действий по безопасной и своевременной эвакуации работников объекта (территории) и иных лиц, находящихся в ГКУ РХ «Национальный архив».

В течение 2025 года в ГКУ РХ «Национальный архив» были проведены следующие организационные мероприятия:

- подготовлен отчет о работе Архива за 2024 год, своевременно в Министерство культуры Республики Хакасия предоставлялись ежемесячные планы и отчеты по отдельным направлениям деятельности (планы мероприятий, отчеты о проведении мероприятий по противодействию экстремизму, об участии в иностранных проектах, о вакцинации и др.);
- подготовлены проекты контрактов, заключены контракты с поставщиками товаров, работ, услуг (заключено 37 контрактов), сформированы и размещены в

ЕИС бюджетные обязательства на исполнение контрактов. По мере исполнения контрактов с ресурсоснабжающими организациями в установленные сроки размещались в ЕИС акты выполненных работ, осуществлялась подготовка и размещение денежных обязательств, подписание ЭЦП электронных платежей в ЕИС по контрактам, размещенным в ЕИС. Подготовлены и заключены дополнительные соглашения о расторжении контрактов за 2024 год, доп.соглашения о расторжении, изменении контрактов 2025 г., информация о заключении, исполнении и расторжении контрактов своевременно, в сроки, установленные законодательством, размещалась в ЕИС (<https://zakupki.gov.ru>). Своевременно размещены в единой информационной сети отчеты о закупках у СМП и СОНКО, закупках у отечественных производителей;

- своевременно подготовлены и предоставлены в адрес Хакасстата, ПФР отчеты по форме № П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников», отчеты по форме ЕФС-1 отчеты по кадрам, финансовые и экономические отчеты.

В соответствии с графиком в Архиве проводились противопожарные мероприятия по поддержанию пожарной безопасности учреждения (регулярные осмотры состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации: исправность замков, отсутствие загромождения проходов. В соответствии с графиком проведены тренировки по эвакуации персонала, инструктажи по пожарной безопасности. Ежеквартально проводилась проверка технических средств автоматического пожаротушения. Ежемесячно по регламенту проводилась проверка систем пожарной сигнализации. Проведено комплексное обследование систем пожарной автоматики и пожарной сигнализации (подготовлен Акт обследования, требуется замена элементов пожарной автоматики). Проведено переосвидетельствование и перезарядка огнетушителей; проведен профилактический визит ГПС ГУ МЧС России по РХ. По итогам профвизита подготовлена и направлена информация о выделении дополнительного финансирования на обеспечение пожарной безопасности.

Также проведена работа по антитеррористической безопасности: в постоянном режиме осуществлялось взаимодействие с органами безопасности и частными охранными организациями, контроль деятельности поста охраны, работоспособности электронных систем доступа в архивохранилища, систем видеонаблюдения. Проведена работа по рекомендациям Росгвардии по усилению мер антитеррористической защищенности: подготовлены и направлены запросы на предоставление коммерческих предложений на поставку и монтаж речевой системы оповещения; проведена проверка работоспособности КТС, подготовлен Акт; подготовлены и утверждены Алгоритмы действий работников ГКУ РХ «Национальный архив» и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории), в том числе алгоритм действий по безопасной и своевременной эвакуации работников объекта (территории) и иных лиц, находящихся в ГКУ РХ «Национальный архив»; проведена проверка работоспособности систем внутреннего и внешнего видеонаблюдения (средств записи, систем, обеспечивающих накопление и хранение информации в течение сроков, установленных законодательством).

Проведены мероприятия по охране труда в учреждении: осуществлялся контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных

правовых актов, содержащих нормы трудового права. Подготовлен отчет о состоянии охраны труда в ГКУ РХ «Национальный архив», размещен в информационной системе Министерства труда и социальной защиты Республики Хакасия. Проведен инструктаж по охране труда и технике безопасности для сотрудников и студентов КПОиП, ХакПТЭС, ХГУ, проходящих производственную и преддипломную практику. Организовано обучение сотрудников по оказанию первой медицинской помощи.

Проведена работа по ГО и ЧС: изучение нормативно-правовой базы по отнесению учреждений к категории критически-важных объектов (КВО). Разработан и согласован с Управлением ГО и ЧС Администрации г. Абакана План основных мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС и ПБ на 2025 год. Подготовлены и направлены в Министерство культуры РХ списки сотрудников для эвакуации. Продолжается работа по подготовке к эвакуации РСП при наступлении ЧС и военного времени; консультации с учреждениями культуры по организации эвакуации.

Также за отчетный период проведена работа по энергоэффективности и энергосбережению: подготовлена Декларация по энергосбережению и размещена на портале ГИС «Энергоэффективность» (<https://lk.gisee.ru/>). По мере размещения внесены исправления. Своевременно предоставлена статистическая информация в Министерство культуры РХ, Центр энергосбережения РХ; подготовлена и направлена в Министерство культуры информация для подготовки ежегодного государственного доклада о состоянии энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Российской Федерации» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2014 № 1412; проведен мониторинг фактического потребления электроэнергии в целях установления потокораспределения активной и реактивной мощности. Организовано и обеспечено проведение замены электросчетчиков.

В течение 2025 года в структура учреждения осталась без изменений, сокращений штатной численности не было. Штатная численность ГКУ РХ «Национальный архив» в 2025 году составляла 20 единиц, в т. ч. 18 единиц основного персонала включая административно-управленческий персонал, 1 ставка – «главный специалист», 1 ставка – «заведующий хозяйством».

В 2025 г. закончила обучение в аспирантуре по подготовке научно-педагогических кадров по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» (дата выдачи 30.09.2025 г.) Орешкова Ю.А. По магистерской программе по направлению подготовки 46.04.01 История. Направленность: Противодействие фальсификации истории и сохранение исторической памяти ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» продолжает обучение 1 сотрудник Архива (Михеева В.Ю.)

Продолжалась работа по повышению квалификации работников. Повышение квалификации в 2025 году прошли 7 сотрудников ГКУ РХ «Национальный архив» по программам:

1. Автономное некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «Безопасность», г. Красноярск, повышение квалификации «Защита государственной тайны», в объеме 24 ч. (Ощепкова Н.А., Шаповаленко А.С.);

2. ООО «Академия профессионального управления», г. Новосибирск, повышение квалификации по программе «Экономист по планированию финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений», в объеме 120 ч. (Терешкина Л.В.);

3. ООО «Академия профессионального управления», г. Новосибирск, повышение квалификации по программе «Организация кадрового делопроизводства в государственных и муниципальных органах», в объеме 256 ч. (Прищепа Л.А.);

4. ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Противодействие правонарушениям, совершаемым с использованием информационно-коммуникационных технологий», в объеме 52 ч. (Окольникова О.И.);

5. ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Сеть Интернет в противодействии террористическим угрозам», в объеме 16 ч. (Орешкова Ю.А.);

6. ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» повышение квалификации «Основы инклюзивного образования в ВУЗе», в объеме 18 ч. (Журавель Р.И.).

В течение 2025 года сотрудники архива принимали активное участие в конференциях, чтениях, круглых столах, совещаниях, в т.ч. – 3 с международным участием:

1. Международный фестиваль семейной истории «ГенЭкспо-2025» (27-28.09.2025 г.) Очное участие в работе профессиональной секции «Архивы и цифровизация» с докладом «Роль архивов в укреплении семейных ценностей. Опыт Национального архива Республики Хакасия» (Мироненко И.М.);

2. Международная конференция «Сибирский исторический форум-2025» «Клир и Клир и прихожане: опыт Русской православной церкви в борьбе за трезвость» (г. Красноярск, 02.04.2025) (участие докладом Орешкова Ю.А.);

3. IV Всероссийская конференция для специалистов по закупкам «Государственные и корпоративные закупки – 2025: курс на развитие отечественного производства». Организатор система ГАРАНТ. (Терешкина Л.В.);

4. II Оренбургская историков-архивоведческая конференция им. А.В. Попова (со всероссийским участием) «Помним. Чтим. Храним: проблемы сохранения исторической памяти о героях и событиях специальной военной операции как основы национального сознания» с публикацией статьи «Особенности комплектования архивов документами о специальной военной операции (из опыта Национального архива Республики Хакасия) (с докладом Мироненко И.М., в качестве слушателя Ощепкова Н.А., Райс Н.Л.);

5. Научно-методический совет архивных учреждений Сибирского федерального округа (Мироненко И.М.);

6. Межрегиональная научно-практическая конференция с международным участием «XIII Кызласовские чтения», участие с докладами в работе секции «Архивное наследие и историческое краеведение: пути развития и современные вызовы» (Орешкова Ю.А., Арчимачев Н.И., Михеева В.Ю.);

7. II Межрегиональная научно-практическая конференция «Архивы и волонтерство в эпоху глобальной цифровизации» (31 октября 2025 г., ВНИИДАД) (Мироненко И.М., Орешкова Ю.А., Михеева В.Ю., Арчимачев Н.И., Журавель Р.И., Толстых В.С.);

8. Межрегиональный круглый стол «Жизнь и деятельность ученого-востоковеда, тюрколога, доктора сравнительного языкознания, профессора Казанского императорского университета Николая Федоровича Катанова» (г. Абакан, 26.06.2025), (Мироненко И.М., Орешкова Ю.А., Толстых В.С., Ахпашева М.А.);

9. Заседание Круглого стола «Вопросы использования архивных документов. Возможности и перспективы. «Путь к исторической правде», (г. Пенза, 22 октября 2025 г.) (выступление с докладами Журавель Р.И., Орешкова Ю.А., участие в качестве слушателей Арчимачев Н.И., Михеева В.Ю.);

10. Круглый стол «Философия и гуманитарные науки перед вызовами современности» (ХакНИИЯЛИ, 2 июля 2025 г.) (Орешкова Ю.А.);

11. Сибирский патриотический форум «Великой Победе посвящается...», организованный Министерством культуры РХ при поддержке Российского военно-исторического общества и приурочен к 80-летию окончания Второй мировой войны (03.09.2025 г., Арчимачев Н.И., Ахпашева М.А.);

12. Заседание клуба локальной истории и археологии «Реплика» в Минусинском региональном краеведческом музее им. Н.М. Мартыанова, выступление с докладом: «Традиционное хакасское жилище: генезис, бытование, стереотипы восприятия» и проведение дискуссионного обсуждения результатов исследований с аудиторией (Прищепа Е.В.);

13. Республиканская научно-практическая конференция «Героизм, согласие, единство», посвященной 80-й годовщине Победы в Вов 1941-1945 гг. (в качестве члена жюри секции Журавель Р.И., 2 место Михеева В.Ю.);

14. Конференция «Библиотеки в эпоху цифровой трансформации. Возможности и перспективы» с докладом «Документы личного происхождения как структурный элемент исторической памяти» (Мироненко И.М., Окольникова О.И., Орешкова Ю.А.);

15. Конференция «Последние изменения в законодательстве, нормы, правила, правоприменительная практика, проблемы, перспективы» (Мироненко И.М.);

16. Научно-практическая конференция «Профилактика проявлений и противодействие экстремизму и терроризму в РХ на межнациональной и межконфессиональной почве в информационном пространстве и офлайн-среде» (г. Абакан, 18 ноября 2025 г., Орешкова Ю.А., Арчимачев Н.И., Михеева В.Ю.);

17. Отчётная конференция Всероссийского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела (ВНИИДАД) «Результаты научно-исследовательской деятельности ВНИИДАД в 2024 году» (27.02.2025) (Окольникова О.И., Журавель Р.И., Толстых В.С., Майнагашев В.П., Ощепкова Н.А., Райс Н.Л.);

18. XII Отчетно-выборная конференция профсоюзов (Журавель Р.И.);

19. Расширенное заседание коллегии Федерального архивного агентства по итогам работы Федерального архивного агентства в 2024 году (28.02.2025) (сотрудники архива);

20. Заседание РУМО ГБПОУ РХ «ХКПТЭС» (Журавель Р.И.);

21. Сопределение пресс-центра Министерства культуры РХ (Толстых В.С.);

22. Презентация книги «Письма с фронта» (ХНКМ им. Л.Р. Кызласова) (Орешкова Ю.А.);

23. Публичная лекция в народном университете «Сопричастность» в

Национальной библиотеке (выступление в качестве лектора, Прищепа Е.В.);

24. Публичная лекция «Судьбоносные конференции 1945 года: 80 лет спустя» В.Я. Беккера (Орешкова Ю.А.).

Также сотрудники приняли участие в следующих семинарах, вебинарах, заседаниях комиссий, диктантах, тестах, акциях:

1. Семинар по новым системам и периферийному оборудованию (Толстых В.С.);

2. Семинар «Оплата труда — 2025: Ключевые изменения, которые повлияют на выплаты вашим сотрудникам» (Терешкина Л.В.);

3. Семинар по оказанию первой медицинской помощи (Ощепкова Н.А., Прищепа Л.А., Шаповаленко А.В.);

4. Семинар «Ведение воинского учета и бронирование граждан», (Военный комиссариат г. Абакана) (Орзул С.Н.);

5. Вебинар «Государственные и муниципальные закупки – 2025: проблемы и перспективы» (Терешкина Л.В.);

6. Вебинар «Страницы истории» Хакасского института развития образования и повышения квалификации» для учителей истории Республики Хакасия (07.05.2025) (выступление Орешковой Ю.А.);

7. Вебинар по реализации проекта «Большая Сибирь. Вклад в Победу» (Мироненко И.М., Толстых В.С., Майнагашев В.П.);

8. Вебинар по работе ПОС Госуслуги (Толстых В.С.);

9. Вебинар-презентация компании «Контур Толк» (Толстых В.С.);

10. Вебинар-презентация компании «Катюша» (Толстых В.С.);

11. Вебинар «Акция» Госфинансы «Оплата труда-2025: Ключевые изменения, которые повлияют на выплаты вашим сотрудникам» (Терешкина Л.В.);

12. 1С Битрикс. Курс «Установка и настройка», с получением сертификата (Толстых В.С.);

13. 1С Битрикс. Курс «Контент-менеджер», с получением сертификата (Толстых В.С.);

14. «Большой этнографический диктант 2025», организованный Федеральным агентством по делам национальностей России (01.11.2025 Ахпашева М.А., Райс Н.Л.);

15. Мастер-классе по сценической речи «Первородное Дыхание» от Виктора Щеколдина (17.10.2025 Ахпашева М.А.).

Также в течение года сотрудники Архива приняли участие в заседаниях комиссий:

- ГЭК в колледже педагогического образования, информатики и права ФГБОУ ВПО «ХГУ им. Н. Ф. Катанова» по программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена «Делопроизводство и архивное дело» (Мироненко И.М., в качестве председателя комиссии);

- демонстрационный экзамен СПО в ГБПОУ РХ «ХКПТЭС» (Журавель Р.И., в качестве главного эксперта);

- квалификационная комиссия по защите дипломных работы СПО в ГБПОУ РХ «ХКПТЭС» (Журавель Р.И., в качестве председателя комиссии);

- расширенное заседание экспертной комиссии ОСФР по Республике Хакасия (Мироненко И.М.);

- заседание экспертно-проверочной комиссии Министерства культуры

Республики Хакасия (Мироненко И.М., Ощепкова Н.А.).

В течение 2025 года своевременно были подготовлены и переданы на исполнение в ГКУ РХ «Межведомственный центр бюджетного учета и отчетности» таблицы учета рабочего времени и другие кадровые документы, велась работа комиссии по распределению стимулирующих выплат и комиссии по установлению трудового стажа для установления надбавки за выслугу лет.

В соответствии с планом работы своевременно проведена текущая работа по общему воинскому учету: осуществлена ежегодная сверка сведений, содержащихся в личных карточках граждан, пребывающих в запасе, со сведениями отделов Военного комиссариата Республики Хакасия по г. Абакану, Усть-Абаканскому и Алтайскому районам. Своевременно подготовлен и сдан план работы на 2026 год.

Для обеспечения деятельности Архива своевременно и качественно ведется делопроизводство. В течение 2025 года подготовлено 70 приказов по основной и административно-хозяйственной деятельности, 163 приказа по личному составу, документооборот по общему делопроизводству составил: входящих документов – 323, исходящих документов – 432 (без учета социально-правовых и тематических запросов).

В соответствии с Правилами работы архивов организаций, были переданы на хранение в архив организации документы за 2014 год, подшиты, оформлены и подготовлены к хранению документы за 2022 год, составлены и утверждены ЭПК Министерства культуры Республики Хакасия описи дел по основной деятельности и личному составу за 2022 год.

## **2. Развитие информационно-коммуникационных технологий**

В течение 2025 года в целях развития информационно-коммуникационных технологий проведена работа по следующим направлениям:

### *1. Обеспечение информационной безопасности.*

Проведены технические работы по обеспечению информационной безопасности на рабочих местах пользователей, серверного помещения и шкафов с коммутационным оборудованием на предмет несанкционированного доступа, физического воздействия и внедрения неучтенных технических средств.

Осуществлялся контроль регулярного обновления антивирусных баз, операционных систем, средств криптографической защиты. Осуществлялся контроль корректности прав доступа к информационным системам, устанавливались пароли и обновлялись сертификаты цифровой подписи.

Обновлены информационные системы:

- 1С Битрикс «Управление сайтом»,
- 1С Предприятие.

Подготовлены и проведены инструктажи по информационной безопасности по темам: «Правила работы с электронной почтой», «О новых угрозах информационной безопасности», «Информационные системы архива».

### *2. Обеспечение деятельности по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения.*

В 2025 году сотрудниками в работе используется отечественное программное обеспечение Alt linux, Astra Linux, система электронного документооборота Дело-Web, Почтовый клиент VipNet, Почтовый сервис «Мой офис», средства антивирусной защиты (Kaspersky), 1С Предприятие.

*3. Обеспечение деятельности информационных систем Архива, программного обеспечения, серверов, компьютерной и организационной техники, обеспечение технической поддержки предоставления услуг архива в электронном виде.*

В 2025 году продолжена работа по техническому обслуживанию множительной и компьютерной техники, локальной внутренней сети (ЛВС), обновлению, инсталляции операционных систем Архива, настройке ПО, техническому сопровождению и обеспечению работы специализированных информационных систем и программ.

Продолжена работа по технической поддержке предоставления услуг архива в электронном виде.

Проведены мероприятия по обеспечению защиты информации: обновление операционных систем и программ, резервное копирование данных, разграничение доступа к данным, обеспечение антивирусной защиты, администрирование серверов, и оснащение Архива необходимым оборудованием.

Всего по состоянию на декабрь 2025 года на обслуживании находятся 3 сервера, 37 персональных компьютеров, 3 ноутбука, 4 единицы множительной копировальной техники, 8 сканеров, 17 принтеров, 10 многофункциональных устройств, мультимедийная система.

Организована работа по профилактическому осмотру персональных компьютеров сотрудников учреждения. Проводились работы по техническому обслуживанию и ремонту компьютерной, множительной, организационной техники, а также работы по замене устаревших и вышедших из строя компьютеров на новые.

*4. Информационное сопровождение официального интернет-сайта, официальных групп в социальных сетях и официального канала на видеохостинге RuTube.*

На сайте размещен Календарь знаменательных дат на 2025 год.

Пополнялся проект «Единый портал виртуальных выставок», на котором представлены интернет-выставки архивных документов по различным темам.

Раздел «Видеовыпуски» пополнился новыми видеопроектами архива посвященными: Николаю Николаевичу Шоеву, Николаю Степановичу Абдину, Екатерине Федоровне Перекрещенко. Данные видеофильмы также размещены на официальном Rutube-канале Национального архива.

В течение 2025 года своевременно проводилась работа по актуализации информации на официальном сайте ГКУ РХ «Национальный архив»:

<b>Наименование раздела</b>	<b>Изменения</b>
Раздел «Новости»	Подготовка и размещение релизов на официальном сайте учреждения – 84 релиза
Главная страница сайта	Разработаны и размещены баннеры 1920/500: 1. С Новым годом! 2. Национальный архив Хакасии объявляет о старте дистанционной викторины 3. Новая выставка - Великой Победе посвящается ... 4. Спасибо за Победу! 5. Служба по контракту 6. День народного единства 7. Их имена в документальной истории Хакасии -

	<p>Угужаков В.А.</p> <p>8. ГИС «Удаленное использование архивных документов»</p> <p>9. Их имена в документальной истории Хакасии - Кадышев С.П.</p> <p>10. Их имена в документальной истории Хакасии - Перекрещенко Е.Ф.</p> <p>11. Культура РФ</p> <p>12. Национальный архив провел расширенное заседание историко-архивного клуба «Краевед Хакасии»</p> <p>13. Национальный архив продолжает прием работ для участия в Республиканском конкурсе «Юный архивист»</p> <p>14. Формирование комфортной городской среды</p>
Главная страница сайта	<p>Создан слайдер к фотопроекту «Всё, что было не со мной, помню».</p> <p>Размещена информация о знаменательных датах на 2025 год</p>
Обновлены (или размещены новые) документы:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Бесплатная юридическая помощь (регулярно);</li> <li>- План работы ГКУ РХ Национальный архив на 2025 г.;</li> <li>- График комплектования на 2025 г.;</li> <li>- Бюджетная смета на 2025 г.;</li> <li>- План работы экспертно-методической комиссии ГКУ РХ «Национальный архив» на 2025 г.;</li> <li>- Размещены целевые показатели работы за 1, 2, 3, 4 кв. 2025 г.;</li> <li>- Отчет о деятельности ГКУ РХ "Национальный архив" за 2024 г.;</li> <li>- Отчет о реализации антикоррупционных мероприятий в ГКУ РХ «Национальный архив» за 2024 г.;</li> <li>- Перспективный план основных мероприятий ГКУ РХ «Национальный архив» на 2025 г.</li> </ul>
Размещение интернет-выставок	<p>1. «ПРОСВЕТИТЕЛЬ ХАКАССКОГО ЭПОСА» к 140-летию со дня рождения известного сказителя-хайджи Семена Прокопьевича Кадышева.</p> <p>2. «К 100-летию Василия Архиповича Угужакова».</p>

Всего в течение 2025 года через Интернет-приемную поступило социально-правовых – 4.

Всего за 2025 год в соответствии с счетчиком посещений интернет-сайта зарегистрировано:

- 14241 посетителей;

- 44780 посещений (стр. 401, гр. 4), в т.ч. 9976 просмотров интернет-выставок.

Продолжилось сопровождение официальной группы «Вконтакте», «Одноклассники» и канала на видеохостинге Rutube.

Всего на декабрь 2025 года в официальной группе «Одноклассники» – 86 подписчиков группы, «В контакте» – 597 подписчика.

Всего на декабрь 2025 года в официальных группах «Одноклассники» и «ВКонтакте» размещено 229 релизов, а на сайте Министерства культуры – 58 релизов.

За 2025 год на VK Видео и на канале Rutube размещено 4 видеопроекта и видеоролика, выставок в формате видео-экскурсий.

### **3. Обеспечение сохранности и государственный учет Архивного фонда Республики Хакасия**

В целях обеспечения сохранности документов Архивного фонда Республики Хакасия Национальным архивом в течение 2025 года проведена следующая работа:

Регулярно проводился контроль соблюдения нормативных режимов хранения.

Проведена проверка наличия и состояния дел 33 архивных фондов, 5970 ед.хр.

В целях установления полноты учетных документов на проверяемые фонды перед проведением проверки наличия и состояния документов проведена выверка учетной документации, всего проверено 5970 описательных статьи описей. По результатам проверки наличия и состояния документов составлено 35 актов, опечатано 75 коробов с фондами.

Также в течение года отреставрированы доступными средствами 290 ед. хр. (стр. 101, гр. 1), 4916 листов (стр. 101, гр. 1 дополнение), физико-химическую и техническую обработку прошли 218 дел (стр. 102, гр. 1). На 01.01.2026 общее количество ед.хр., требующих реставрации, составляет 1085 ед.хр. (стр. 101, гр. 7).

Обеспылено в рамках проверки наличия и физико-химической обработки 12241 ед.хр., пронумеровано 18331 лист, проверена нумерация 62458 листов, заменено 453 листа-заверителя.

В соответствии с правилами работы закартонировано 2438 ед.хр., перекартонировано 650 ед.хр., использовано 95 новых коробов, заменены старые и оформлены новые 412 ярлыков на архивные короба.

В связи с активным использованием документов, проведена полистная проверка состояния документов фондов, подготовленных к выдаче в читальный зал, в рамках которой всего проверено и обеспылено 10224 ед. хр.. в т.ч. 32 особо ценных ед.хр./702 листа. По состоянию на 01.01.2026 на государственном учете состоит 4373 ед.хр., отнесенных к ОЦД (стр. 103, гр. 7).

В течение года велась работа по выявлению уникальных документов. Составлены листы учета и описания к 6 ед.хр., их них экспертно-проверочной комиссией Министерства культуры РК были признаны уникальными 4 документа:

- регистрационный номер 1, дата включения в реестр 30 мая 2025 года, дата создания документа 26 сентября 1823 года «Предписание Енисейского гражданского губернатора о вступлении в должность родоначальника Кайбальской степной думы Кочелорову и Наставление Степной думе Кайбальских племен»;

- регистрационный номер 2, дата включения в реестр 30 мая 2025 года, дата создания документа 17 июля 1876 года «Сведения о представлении учителя Аскизской школы Катанова Ефима Семеновича и других лиц к награде за участие в массовом крещении 3003 человек местного населения 15 июля 1876 года в селе Аскизском»;

- регистрационный номер 3, дата включения в реестр 26 сентября 2025 года, дата создания документа декабрь 1915 года «Метрическая запись № 159 метрической книги Усть-абаканской Николаевской церкви Енисейской духовной консистории о рождении 2 февраля 1915 года Николая Доможакова»;

- регистрационный номер 4, дата включения в реестр 19 декабря 2025 года, дата создания документа февраль 1886 года «Метрическая запись № 6 метрической книги Енисейской Духовной Консистории причту Аскызской Петропавловской церкви о рождении 27 декабря 1885 года Степана (Стефана) Майнагашева».

В соответствии с правилами, своевременно внесены изменения в пофондовые и постеллажные топографические указатели, расположенные в хранилищах архива. Сделано отметок в топографических указателях: в пофондовых – 12, в постеллажных – 40.

Проставлено архивных шифров на обложках поступивших дел – 2438 на делах в связи с плохой видимостью старых архивных шифров – 8920.

Общая протяженность архивных полок в 2025 году не менялась (стр. 501, гр. 5) и составляет 5650 пог. м (стр. 501, гр. 5, примечание).

Подготовлен паспорт ГКУ РХ «Национальный архив» на 01.01.2025, паспорта архивохранилищ (1, 1а, 2, 3, 3а, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11). Продолжалась работа по ведению государственного учета. Своевременно велось заполнение обязательных и вспомогательных учётных документов: заполнялись основные учетные документы: список фондов – 5 записей, листы фондов – 75 записей, книга учета поступления документов – 75 записей.

Заведены новые учётные документы на 5 вновь поступивших фондов, которые включены в автоматизированную систему государственного учета документов (стр. 301, гр. 1):

1. Р – 1002 «Кызласов Леонид Романович»,
2. Р – 1003 «Филиал государственного фонда поддержки участников СВО «Защитники отечества» по Республике Хакасия»,
3. Р – 1004 «Общество с ограниченной ответственностью «Усть-Абаканский кирпичный завод»,
4. Р – 1005 «Государственное казённое учреждение Республики Хакасия «Аппарат Общественной палаты Республики Хакасия».
5. Р — 1006 «Коллекция документов участников специальной военной операции (СВО)».

Поступило 14 новых описей, из них 4 - управленческой документации, 3 - по личному составу, 2 - фотодокументов, 4 - электронных документов, 1 - документов личного происхождения. Внесены изменения в реестр описей, во все необходимые вспомогательные учетные документы. В соответствии с правилами оформлены листы фондов, дела фондов.

В описях составлены 75 итоговых записей. Все изменения внесены во все нормативные экземпляры описей.

По мере проведения архивных работ (прием-передача документов, проверка наличия), вносились соответствующие изменения в дела фондов. Всего внесены изменения в 108 дел фондов. Своевременно, по мере поступления и выбытия документов, внесены изменения в ПК «Архивный фонд».

За 2025 г. в ПК «Архивный фонд» внесено: карточек фонда – 5 (стр. 301, гр. 1), карточек описей – 14, актов приема-передачи дел – 52, описей – 52, дел – 1938 ед.хр. (стр. 302, гр. 1), проверено ранее внесенных заголовков – 12542 ед.хр.

В течение года продолжалась работа по проверке соответствия информации, внесенной в ПК «Архивный фонд» и учетные документы.

На 01.01.2026 г. в ПК «Архивный фонд» всего учтено:

- 1758 фондов (стр. 301, примечание),
- 3837 описей,
- 314809 ед.хр. (стр. 302, примечание).

Составлен 1 акт о выдаче дел из архивохранилища во временное пользование Администрации Усть-Абаканского района. Во временное пользование выдано 4 ед. хр. Осуществлялся контроль за соблюдением сроков возврата. Всего из архивохранилищ (ул. Щетинкина, 32; пр. Ленина, 67; ул. Др. Народов, 2а) выдано 31102 ед.хр. (стр. 401, гр. 6), в том числе в читальные залы пользователям и для исполнения запросов выдано 3905 ед.хр., заполнено и подклеено 2305 листов использования документов.

По мере поступления документов на государственное хранение, проводилась оцифровка новых разделов описей. За 2025 г. оцифровано 75 разделов описей (562 листа/562 электронных образа).

Также в течение года продолжена работа по переводу архивных документов в электронный вид на специализированном оборудовании ЭларСкан А2-800 КС 50.

В 2025 г. к оцифровке были определены документы фондов: Р-31 «Хакасская окружная рабоче-крестьянская инспекция Хакасского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов» и П-2 «Хакасский обком КПСС». Для оцифровки отобраны и полистно просмотрены 225 ед.хр./ 12115 листов.

В результате оцифровки электронная база архивных документов Национального архива пополнилась на 225 ед.хр. (12115 листов, создано 14087 графических образа).

Всего на 01.01.2026 г. в электронный вид переведено 15181 ед.хр., что составляет 4,8% от общего количества хранящихся документов.

Технические характеристики оцифрованного массива:

- формат хранения – jpg;
- разрешение при сканировании 300 точек на дюйм,
- цветность – 24 бит.

Объем оцифрованного массива за 2025 год составляет 70,19 Гб.

Общий объем цифровой информации составляет 1276,29 Гб.

Все оцифрованные образы сохранены на сервере. Кроме того, созданы страховые копии, хранящиеся на съемных жестких дисках в двух экземплярах.

#### **4. Комплектование архива документами**

##### **Архивного фонда Республики Хакасия и другими документами.**

##### **Взаимодействие Архива с организациями – источниками комплектования**

Продолжена работа по формированию Архивного фонда Республики Хакасия документами организаций-источников комплектования и других организаций, а также документами личного происхождения.

На государственное хранение принято – 2243 ед.хр.

в т.ч:

- управленческой документации – 1282 ед.хр. (стр. 201, гр. 1),
- фотодокументов – 292 ед.хр., в том числе в электронном виде 279 ед.хр. (стр. 201, гр. 5),

- документов по личному составу – 268 ед.хр. (стр. 201, гр. 8),
- видеодокументов в электронном виде 96 ед.хр. (стр. 201, гр. 7),
- личного происхождения – 305 ед.хр. (стр. 202, гр. 2).

С целью оказания практической помощи и проверки правильности составления номенклатур дел, описей дел организаций – источников комплектования Архива, использовались перечни документов со сроками хранения, образующихся в деятельности.

Организациям республики, независимо от источника комплектования архива, на базе Архива и с выездом в организации было оказано 440 консультаций, более чем 85 организациям. Проводилась работа с ликвидированными организациями через конкурсных управляющих по подготовке и передаче документов на государственное хранение. Оказана методическая и практическая помощь 3 ликвидированным организациям по подготовке документов к передаче на государственное хранение. Приняты документы, в т.ч. по личному составу, от трех ликвидированных организаций: «Общество с ограниченной ответственностью «Усть-Абаканский кирпичный завод», ООО «Абаканский Железобетонный Завод» и ГКУ РХ «Фонд имущества», заключен 1 договор о приеме документов.

В организациях-источниках комплектования упорядочены документы постоянного хранения и по личному составу в соответствии с графиком. Представлено от организаций – источников комплектования, ликвидированных организаций, граждан на утверждение и согласование с ЭПК Министерства культуры Республики Хакасия и:

**утверждено** описей дел постоянного срока хранения:

- управленческой документации – 1518 ед.хр. (стр. 203, гр. 1),
- описи дел личного происхождения – 305 ед.хр. (стр. 203, гр. 2),
- описи фотодокументов — 156 ед.хр. (стр. 203, гр. 5),
- описи видеодокументов (на бумажном и электронных носителях) – 96 ед.хр.

(стр. 203, гр. 7).

Всего объем документов постоянного срока хранения, включенных в состав архивного фонда РХ, составил 2075 ед.хр.

**утверждены:**

- описи дел по личному составу на 3811 ед.хр.,
- номенклатуры дел – 25 на 6748 заголовков дел;
- акты о выделении дел к уничтожению – 29 на 11322 ед.хр.

**согласованы:**

- положения об ЭК – 5,
- положения об Архиве – 3.

Ко всем представленным документам сотрудниками архива подготовлено 183 заключения.

В течение года своевременно осуществлялась работа по ведению наблюдательных дел организаций-источников комплектования и внесению информации в ПК «Организации-источники комплектования».

В результате ведения работы по выявлению и обследованию организаций на предмет включения в список источников комплектования или исключения из него было включено в состав источников комплектования 1 организация - Управление ветеринарии Республики Хакасия и исключено 2 организации - Хакасская общественная организация «Центр таджикской и узбекской культуры «Согдиана»

им. А. Харамкулова» и Хакасская региональная общественная организация российских немцев «Видергебурт».

Заключено 5 договоров о передаче на хранение документов между ГКУ РХ «Национальный архив» и гражданами:

1) Анатолием Егоровичем Сультрековым — журналистом, писателем, поэтом членом Союза журналистов СССР, членом Союза писателей России, заслуженным работником культуры Республики Хакасия, лауреатом литературной премии Главы республики Хакасия — Председателя Правительства Республики Хакасия имени Николая Доможакова;

2) Тамарой Сержантовной Гигуашвилли — педагогом, музыковедом, композитором, общественным деятелем Хакасии;

3) Игорем Леонидовичем Кызласовым - советским и российским историком, археологом, доктором исторических наук, ведущим научным сотрудником отдела средневековой археологии Института археологии РАН, сыном Леонида Романовича Кызласова — археолога-востоковеда, специалиста по истории и этнографии Сибири, Средней и Центральной Азии, заслуженным профессором МГУ;

4) Ульяной Николаевной Майнагашевой — о передаче документов участников ВОВ;

5) Галиной Михайловной Бочегуровой - матерью погибшего на СВО Ивана Александровича Арыштаева - сержанта, старшего разведчика группы специального назначения 16-й отдельной гвардейской бригады СПЕЦназа ГРУ ГШ РФ войсковая часть 54607 г. Тамбов.

В 2025 г. проводилась работа по комплектованию документами, посвященными Специальной военной операции от организаций и граждан. Всего принято на хранение в россыпи 110 ед.хр. документов по истории СВО.

Проведена экспертиза ценности и научное описание поступивших документов, составлена 1 опись на 39 ед.хр. принятых от Верховного Совета Республики Хакасия и 1 опись на 71 ед.хр. - личного происхождения принятых от Г.М. Бочегуровой. Документы включены в состав новых архивных фондов Р-1001 «Коллекция документов о Специальной военной операции и других локальных войнах» и фонда Р-1006 «Коллекция документов участников СВО».

Проведена работа по экспертизе ценности документов личного происхождения фондов:

1) П-890 «Коллекция документов личного происхождения» (документы Бочкаревой Л.А. - 113 ед.хр., Кавай-оол У.Н. — 39 ед.хр., Синяковой И.Ф. — 22 ед.хр.),

2) Р-655 «Коллекция документов участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (документы Дубровиной Т.Ф. — 2, Кобежикова А.К. — 2 ед.хр.),

3) Р-933 «Фотоколлекция» (документы Феоктистовой Т.Н. — 1 ед.хр.),

4) П-939 «Семейный фонд Шалгиновой Татьяны Фёдоровны (1955 г.р.), пианистки, педагога, композитора, Заслуженного деятеля искусств Республики Хакасия, заведующего музыкальной частью Хакасского национального драматического театра им. А. М. Топанова» (47 ед.хр.),

5) Р-1002 «Кызласов Леонид Романович (24.03.1924-24.07.2007). Советский и российский археолог востоковед, специалист по истории этнографии Сибири, Средней и Центральной Азии, доктор исторических наук, профессор, заслуженный профессор МГУ» (8 ед.хр.),

б) Р-1006 «Коллекция документов участников специальной военной операции (СВО)» (документы Арыштаева И.А. - 71 ед.хр.).

Всего экспертизу прошли 2514 листов документов, составлено 12 сдаточных описей, включающих 232 у.ед.хр. В ходе описания документов составлено 6 разделов описей дел личного происхождения, включающих 305 ед.хр.

Составлены и утверждены на ЭПК Министерства культуры Республики Хакасия:

- 2 раздела архивной описи за 2020-2021 гг. на 96 заголовков электронных документов (Ф. Р-997 «АУ РХ «Информационный телевизионный центр «Хакасия»»);

- 14 описей за 1959-2024 гг. на 305 заголовков документов личного происхождения (П-890 «Коллекция документов личного происхождения», документы, Р-655 «Коллекция документов участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.», П-933 «Фотоколлекция», П-939 «Семейный фонд Шалгиновой Татьяны Фёдоровны (1955 г.р.), пианистки, педагога, композитора, Заслуженного деятеля искусств Республики Хакасия, заведующего музыкальной частью Хакасского национального драматического театра им. А. М. Топанова», Р-1002 «Кызласов Леонид Романович (24.03.1924-24.07.2007). Советский и российский археолог востоковед, специалист по истории этнографии Сибири, Средней и Центральной Азии, доктор исторических наук, профессор, заслуженный профессор МГУ», Р-1006 «Коллекция документов участников специальной военной операции (СВО)»).

## **5. Создание научно-справочного аппарата на электронных и бумажных носителях и тематических баз данных по архивным документам**

В течение 2025 года сотрудниками проводилась работа с системами научно-справочного аппарата (далее – НСА), велись регистрационные журналы учета использования каталога, обращений к НСА.

Для Календаря знаменательных и памятных дат на 2025 год была проведена работа по выявлению юбилейных и памятных дат, выявлено 112 дат, подобраны иллюстрации для публикаций, подготовлено 3 статьи (Арчимачев Н.И. «К 80-летию со дня рождения В.Я. Бутанаева»; Орешкова Ю.А. «К 150-летию массового крещения коренных жителей Хакасии на реке Аскиз»; Орешкова Ю.А. «К 50-летию открытия памятника воинам, погибшим в Великую Отечественную войну 1941-1945 гг.»).

Также был подготовлен 1 тематический комплект электронных документов по выставке «Хакасия: наследие Великой Победы в архивных документах».

За отчетный период в АИС «Электронный ресурс» было внесено 25900 электронных образов оцифрованных документов к 373 единицам хранения, внесенным в предыдущие годы.

На 31.12.2025 г. в АИС «Электронный ресурс Национального архива» числится: 327553 электронных образов документов в составе 5671 ед.хр.

В течение 2025 года пополнялся библиотечный фонд. Поступило 38 новых изданий, подготовлены соответствующие регистрационные карточки.

За 2025 г. зарегистрировано 317 обращений к НСА на традиционных носителях.

Продолжена работа с ОСИС «База данных по местам хранения документов по личному составу»: внесены 3 карточки организаций по фондам № Р-1004 «Общество с ограниченной ответственностью «Усть-Абаканский кирпичный завод», № Р-772 Государственное казенное учреждение Республики Хакасия «Фонд имущества», Р-669 «Коллекция документов ликвидированных предприятий и организаций (Общество с ограниченной ответственностью «Абаканский железобетонный завод)».

## **6. Предоставление информационных услуг и использование архивных документов**

### **6.1. Исполнение запросов граждан, государственных органов власти и органов местного самоуправления**

В течение года, в соответствии с планом работы ГКУ РХ «Национальный архив» продолжил деятельность по оказанию услуг физическим и юридическим лицам по исполнению социально-правовых, тематических запросов (в т.ч. по фондам ограниченного доступа, запросов имущественного характера), запросов об актах гражданского состояния. Своевременно осуществлялась регистрация и их учет, выдача исполненных запросов; обеспечивалось своевременное и качественное исполнение запросов граждан, государственных органов власти и местного самоуправления.

В течение всего года проводилась работа по межведомственному взаимодействию с отделениями Социального фонда России, а также с ГАУ МФЦ Хакасии, в том числе в электронной форме.

Своевременно осуществлялся мониторинг исполнения поданных запросов. Всего за 2025 год исполнено запросов:

- тематических запросов - 396 (стр. 401, гр. 5, примечание), среди которых:
- запросы об актах гражданского состояния – 21%,
- запросы биографического характера – 40%,
- запросы о применении репрессий – 6,5%,
- запросы об имущественных правах – 8,3%,
- запросы по другим темам (о копировании законодательных и нормативно-правовых актов органов государственной власти, о копировании научно-технической документации, об истории учреждений, административно-территориальному делению и др.) – 24,2%.

Всего в 2025 году зарегистрировано 395 тематических запросов, что на 16% превышает плановый годовой показатель.

С положительным результатом исполнено 121 запрос, что составляет 30% от общего количества исполненных тематических запросов.

Всего для исполнения тематических запросов использовано 667 ед. хр.

- социально-правовых – 5576 (стр. 401, гр. 2; стр. 401, гр. 5), в том числе:
- 3208 запросов исполнено и направлено по каналам электронного взаимодействия Vir-net (Отделение фонда пенсионного и социального страхования РФ по РХ), что составляет 57,5% от общего количества запросов социально-правового характера;
- 1690 (30,3%) запрос направлен через ГИС ЕЦП;
- 382 запросов направлено через ГАУ РХ «МФЦ» через электронный канал связи, что составляет около 6,8% от общего количества запросов.

Всего за 2025 год в электронной форме поступило 5457 запросов (97%), направлено 5331 ответа (95,6%).

Видовое соотношение социально-правовых запросов разнообразное – это запросы:

- о подтверждении стажа – 2853 (51,1%),
- о подтверждении льготного стажа – 218 (3,9%),
- о подтверждении заработной платы – 1909 (34,2%),
- о подтверждении обучения – 214 (3,8%),
- другие – 382 (6,8%).

В течение 2025 г. подготовлено срочных запросов – 61, сложных – 423 запросов (в том числе по утратам трудовых книжек – 205, по льготному стажу – 218).

За 2025 г. всего исполнен с положительным результатом 2982 запроса, что составляет 53,4% от общего количества (стр. 401, гр. 2, примечание).

Все 5576 запросов социально-правового характера исполнены в установленный законодательством срок (стр. 401, гр. 2, примечание).

В 2025 году продолжается тенденция к увеличению количества запросов, поступающих от специалистов Социального фонда России посредством электронного взаимодействия через ГИС ЕЦП и защищенный канал электронной почты vipNet, так в 2024 году количество поступивших/исполненных запросов от специалистов пенсионного фонда составило 5360/5215, что составило 84,5%, в текущем году поступило – 5020, исполнено 4914 (88,1%).

С мая 2024 года Национальный архив подключился к работе в Единой централизованной цифровой платформе в социальной среде («ГИС ЕЦП»), которая необходима для автоматического начисления социальных пособий. Задача платформы – автоматизировать процесс предоставления мер поддержки. Таким образом, для граждан появится возможность получать пенсии и пособия в проактивном режиме – без подачи заявлений и подтверждающих документов. За 2025г. через ГИС ЕЦП от сотрудников Социального фонда России в Национальный архив поступило 1695 (30,1%) (в 2024 г. за 8 месяцев - 985 запросов (16,4%), исполнено 1690 (30,3%) (в 2024 г. за 8 месяцев - 941 (15,8%)). Таким образом, количество поступивших/исполненных запросов через ГИС ЕЦП выросло практически в 2 раза.

Вместе с тем, в работе отмечаются некоторые сложности, например: сложности с визуализацией ранее и вновь полученных запросов (в программе не выделены запросы, поступившие ранее, но еще не принятые в работу, и новые запросы), запросы часто поступают с запозданием на несколько дней, но не отображаются как новые, а встраиваются в те дни, когда они были направлены, их сложно выделить потом в остальной массе; не вся информация, указанная в электронном запросе, потом распечатывается и отображается в запросе на бумажном носителе; специалисты Социального фонда не используют справочно-поисковые системы и направляют непрофильные запросы по организациям других регионов. Замечания и предложения по работе в программе ГИС ЕЦП ранее направляли в ФБУ «ВНИИДАД».

В последние годы наблюдается тенденция к снижению количества обращений граждан через многофункциональный центр.

Так, в 2019 г. количество запросов, поступивших/направленных через МФЦ составило 19,7%/19,4%, в 2020 г. – 10,4%/10,1%, а в 2021 г. снизилось до

8,3%/8,6%, в 2022 г. этот показатель составил 8,6%, за 2023 г. поступило через МФЦ 416 (7,5%), направлено 405 (8,1%), за 2024 г. поступило через МФЦ 405 (6,7%), направлено 397 (6,6%), в 2025 г. поступило 399 (7%), направлено 382 (6,8%).

Доля электронного документооборота существенно не изменилась, наблюдается постепенный небольшой рост. В 2024 г. всего в электронной форме получено 5815 (96,8%), направлено 5642 (94,9%). В 2025 г. всего в электронной форме получено 5457 (97%), направлено 5331 (95,6%).

Всего для исполнения социально-правовых запросов использовано 16409 единиц хранения.

За отчетный период количество копий листов архивных документов по запросам заявителей (социально-правовые – 371 и тематические – 1163) составило 1534 копии листов архивных документов.

## **6.2. Организация работы читального зала ГКУ РХ «Национальный архив»**

В 2025 г. в читальном зале Национального архива сотрудниками проводилось консультирование исследователей о составе документов архива, поиску необходимых сведений по научно-справочному аппарату архива.

Всего за 2025 г. в читальном зале зарегистрировано 168 пользователей (стр. 401, гр. 3, примечание), что превышает плановый годовой показатель на 46%. На всех исследователей заведены личные дела, которые своевременно дополнялись другими документами в процессе работы пользователей с архивными документами.

Также в течение года зарегистрировано 584 посещения читального зала (что на 44% больше планового показателя) (стр. 401, гр.3; стр. 401, гр.5).

По запросам пользователей читального зала за год было откопировано/отсканировано 1105 листов, что превышает плановый показатель в 13 раз. Всего за 2025 год в читальном зале было использовано 1969 ед. хр., что на 96% больше планового показателя.

## **6.3. Информационные мероприятия**

В 2025 году в Национальном архиве активно проводилась работа по организации и проведению информационных мероприятий.

Особое внимание архивистами уделялось выставочной деятельности, которая позволяет продемонстрировать богатство историко-документального наследия фондов Национального архива Республики Хакасия. Всего подготовлено – шесть выставок (стр. 401, гр. 1) архивных документов, в том числе:

- две постоянно действующие стационарные экспозиции, среди них:

1. Документальная стационарная выставка архивных документов «ХАКАСИЯ: НАСЛЕДИЕ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ В АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТАХ», посвященная 80-летию Победы в Великой Отечественной войне (1 мероприятие/37 участников) (стр. 401, гр. 1); (стр. 401, примечание).

На открытии выставки присутствовали руководители и представители Министерства культуры Республики Хакасия, совета Хакасской республиканской общественной организации Ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов, ХакНИИЯЛИ, Краеведческого музея им. Н. М. Мартьянова г. Минусинска, муниципального архива г. Минусинска, ХГУ им. Н.Ф.

Катанова, Хакасского национального краеведческого музея им. Л.Р. Кызласова, Национальной библиотеки им. Н. Г. Доможакова, военно-патриотического центра «Авангард», школы №7 им. П.А. Рубанова, краеведы, волонтеры Победы и юнармейцы. Сотрудники архива представили архивные документы, характеризующие трудовые заслуги наших земляков в военное время: мобилизационная работа военкоматов, отрасли общественно-социальной жизни населения: здравоохранение, образование, наука, культура, промышленность, сельское хозяйство. Идейное содержание экспозиции продемонстрировало техническое и медицинское обслуживание, сбор средств для вооружения, эвакуацию в Хакасию промышленных заводов и госпиталей, переход сельского хозяйства на военные рельсы. В обзорной экскурсии документов выставки прослеживался вклад Хакасии в общее дело Великой Победы.

2. Фотоэкспозиция «МЫ ПАМЯТЬ БЕРЕЖНО ХРАНИМ» по документам архивной коллекции документов участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., где представлены фотографии и фронтовые письма ветеранов.

В рамках празднования памятных дат и событий истории Хакасии было подготовлено и размещено на сайте архива две интернет-выставки:

1. «100 ЛЕТ ВАСИЛИЮ АРХИПОВИЧУ УГУЖАКОВУ», посвященная юбилею видного государственного и общественного деятеля Хакасии (1 мероприятие/475 просмотров) (стр. 401, гр. 1);

2. «ПРОСВЕТИТЕЛЬ ХАКАССКОГО ЭПОСА: К 140-ЛЕТИЮ ИЗВЕСТНОГО ХАЙДЖИ СЕМЕНА ПРОКОПЬЕВИЧА КАДЫШЕВА», в рамках государственной программы «Сохранение и развитие хакасского языка на 2024-2026 гг.» (1 мероприятие/362 просмотра) (стр. 401, гр. 1).

Также в рамках проведения мероприятий было подготовлено две временных экспозиции:

1. «ПУТЕВОДНАЯ ЗВЕЗДА ТЕАТРА», посвященной Заслуженному деятелю искусств Республики Хакасия, Отличнику культуры СССР Эльзы Михайловны Коковой (Чарковой). Экспозиция подготовлена на основе документов и фотографий личного фонда (Ф. П-938) (1 мероприятие/33 участника) (стр. 401, гр. 1).

2. «ДЕТСТВО – ЭТО МАЛЕНЬКАЯ ЖИЗНЬ», в рамках проведения мастер-классов «Семейное древо», посвященных празднованию Дня многодетной семьи Республики Хакасия.

Национальный архив традиционно уделяет большое внимание популяризации архивных документов, формированию исторического мышления и гражданско-патриотическому воспитанию молодежи. С этой целью в течение года архивисты проводили информационные мероприятия в рамках четырех республиканских проектов.

В рамках архивно-образовательного проекта «ВЕЛИКАЯ ПОБЕДА: НАСЛЕДИЕ И НАСЛЕДНИКИ» состоялись:

- научно-методический семинар «Роль архивов в формировании исторического сознания, общероссийской идентичности и обеспечения культурной безопасности молодежи». Мероприятие прошло при сотрудничестве с Координационным центром ХГУ им. Н.Ф. Катанова. Архивисты представили виртуальную экскурсию по архивохранилищу, рассказав об условиях и режимах хранения архивных документов, краткую историю становления архивной службы Хакасии, а также о современных достижениях главного архива региона. В подробной презентации была наглядно продемонстрирована роль архива в

сохранении исторической памяти, развитии критического мышления у молодежи и формировании их активной гражданской позиции (1 мероприятий/58 участников) (стр. 401, гр. 1);

- архивные уроки мужества «ХАКАСИЯ – ФРОНТУ», приуроченные к празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, среди учащихся школ и студентов средних специальных учебных заведений Хакасии. В рамках мероприятий были представлены уникальные архивные материалы о фронтовиках и тружениках тыла Хакасии, внесших неоценимый вклад в общее дело Великой Победы. По словам участников архивных уроков, истории подвигов наших земляков, их мужество, самоотверженность и героизм оставляют глубокий след в сердцах школьников. Также были проведены познавательные беседы о хранении архивных документов и гражданско-патриотической акции по приему документов военного периода «Сохраним имена Героев Победы вместе» (14 мероприятий/264 участников) (стр. 401, гр. 1);

- дистанционная викторина для школьников и студентов «ВО ИМЯ ПОБЕДЫ», в рамках празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне. В интеллектуальном состязании свои силы попробовали 39 участников, каждый из которых получил сертификаты. Четверо участников были удостоены призовых мест. Викторина получила широкий территориальный размах: в ней приняли участие не только жители нашей республики, но и других регионов нашей страны. Дипломы победителей нашли своих адресатов также в Томской и Белгородской областях (1 мероприятие/39 просмотров) (стр. 401, гр. 1);

- патриотическая встреча-презентация с участниками боевых действий СВО и Афганистана «ИЗ ПЕРВЫХ УСТ». Спикерами встречи стали действующие участники и ветераны боевых действий на территории Чечни, Северного Кавказа, Афганистана и Специальной военной операции (СВО): *Векишин Александр Васильевич*, советник Главы Республики Хакасия, председатель Хакасской региональной организации Общероссийской общественной организации «Российский союз ветеранов Афганистана и специальных военных операций», ветеран боевых действий на территории Афганистана; *Еранцев Евгений Анатольевич*, участник контртеррористической операции в Чечне, ветеран боевых действий на территории Северного Кавказа, Специальной военной операции, участник проекта «Герои Хакасии»; *Пащенко Александр Сергеевич*, Председатель комитета Верховного Совета Республики Хакасия по молодежной политике, туризму, физической культуре и спорту, участник Специальной военной операции; *Бояров Юрий Александрович*, действующий участник Специальной военной операции. На мероприятие архивисты пригласили студентов специальности «История» Института истории и права Хакасского государственного университета имени Н. Ф. Катанова. Встреча прошла в формате живой беседы, в ходе которой спикеры поделились историей своего пути, дали наставления и советы для молодежи. После каждого выступления студенты задавали интересующие их вопросы (1 мероприятие/40 участников) (стр. 401, гр. 1); (стр. 401, примечание);

- архивные уроки «БЕЗ СРОКА ДАВНОСТИ», в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. Участниками мероприятий стали учащиеся гимназии № 8 г. Абакана и Хакасской национальной гимназии имени Н.Ф. Катанова. Архивисты представили документальный фильм о деятельности оккупационных войск нацистской Германии на территории Советского Союза, а также о жертвах концлагерей во время Великой

Отечественной войны. Материалы к фильму были подготовлены на основе архивных документов центральных архивов России. Также участники наглядно познакомились с событиями Сталинградской битвы в формате урока памяти «О героях былых времен», по итогу которого была проведена викторина. Мероприятия патриотической направленности посетили, в том числе, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья из школ-интернатов г. Абакана с нарушениями зрения (2 мероприятия/48 участников) (стр. 401, гр. 1).

В 2025 году Национальный архив продолжил уникальный интерактивный проект «ИХ ИМЕНА В ДОКУМЕНТАЛЬНОЙ ИСТОРИИ ХАКАСИИ», посвященный юбилейным датам и новым фактам из жизни и деятельности людей, оставивших значимый след в становлении и развитии региона.

В рамках данного проекта было подготовлено и размещено на официальных интернет-площадках Национального архива три видеовыпуска из тематического цикла «ГЕРОИ ПОБЕДЫ»:

- «ШОЕВУ НИКОЛАЮ НИКОЛАЕВИЧУ – 115 ЛЕТ», посвященный ветерану Великой Отечественной войны, известному общественному деятелю Хакасии. В архивной коллекции участников Великой Отечественной войны хранится наибольшее количество его фронтовых писем (1 мероприятие/256 просмотров) (стр. 401, гр. 1);

- «АБДИНУ НИКОЛАЮ СТЕПАНОВИЧУ – 100 ЛЕТ», посвященный видному общественному деятелю Хакасии, бывшему Главе хакасской общественной организации жертв политических репрессий «Общество «Мемориал» (1 мероприятие/131 просмотр) (стр. 401, гр. 1);

- «ПЕРЕКРЕЩЕНКО ЕКАТЕРИНА ФЕДОРОВНА: 105 ЛЕТ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ», посвященный старшине медицинской службы, санинструктору стрелковой бригады из Хакасии, мужественно выполнявшей свой долг на фронтах Великой Отечественной войны. Данный выпуск также приурочен к празднованию Дня Героев Отечества 9 декабря (1 мероприятие/60 просмотров) (стр. 401, гр. 1).

Все видеовыпуски были подготовлены с привлечением уникальных документов и фотографий из фондов личного происхождения.

В 2025 году, в рамках архивно-образовательного проекта «АРХИВИСТЫ – ХРАНИТЕЛИ ИСТОРИИ», Национальный архив провел следующие мероприятия:

- республиканский конкурс учебно-исследовательских работ «Юный архивист». Финал конкурса состоялся 23 мая как региональный этап XII Всероссийского конкурса. В его состав вышли 24 участника из средних общеобразовательных учреждений города Абакана, Черногорска, а также Ширинского района Хакасии. Большинство конкурсных работ были посвящены теме Великой Отечественной войны. В состав жюри конкурса вошли представители министерства культуры Хакасии, Национального архива, Хакасского научно-исследовательского института языка, литературы и истории (ХакНИИЯЛИ), Хакасского института развития образования и повышения квалификации и Городского управления образования Администрации. Призовые места были определены следующим образом: 1 место – Средняя образовательная школа № 20 г. Абакана, 2 место – Средняя образовательная школа № 5 г. Абакана, 3 место – разделили Ширинская основная школа № 17 и Средняя образовательная школа № 5 г. Абакана. Все участники конкурса получили сертификаты и поощрительные призы, а победителей конкурса наградили дипломами и памятными подарками (1 мероприятие/45 участников) (стр. 401, гр. 1);

- архивная секция «Архивное наследие и историческое краеведение: пути развития и современные вызовы» в рамках Межрегиональной научно-практической конференции с международным участием «XIII Кызласовские чтения». В рамках секции сотрудники ХакНИИЯЛИ, Национальной библиотеки им. Н. Г. Доможакова, Курагинского и Аскизского краеведческого музея, музея-заповедника «Хуртуях тас», Северо-Восточного федерального университета имени М. К. Аммосова, Хакасского национального краеведческого музея имени Л. Р. Кызласова и архивисты Хакасии и Томской области обсудили вопросы культурного наследия и этнографии, обратились к изучению исторического прошлого Хакасии и обсудили современные практики и проблемы краеведческой работы. Однако в рамках года защитника Отечества особо актуальными были выступления, посвященные участникам Великой Отечественной войны и СВО (1 мероприятие/28 участников) (стр. 401, гр. 1);

- архивная лекция в рамках вебинара «Страницы истории» для учителей истории Республики Хакасия на базе Хакасского института развития образования и повышения квалификации. В рамках заявленной темы «Развитие культуры, науки и образования в военные годы» начальник отдела презентовала информацию о составе архивных фондов, электронных ресурсах и работе патриотической направленности Национального архива среди молодежи и подрастающего поколения. Данный материал позволит педагогам повысить качество реализации учебного модуля «История Родного края. Республика Хакасия» и привлечь внимание к архивным фондам (1 мероприятие/39 участников) (стр. 401, гр. 1);

- мастер-классы «Семейное древо», в рамках празднования Дня многодетной семьи в Республике Хакасия 22 ноября. В ходе мастер-классов учащиеся школ познакомились с обучающим видеороликом о составлении родословной и поиске документов в архивах, а затем закрепляли знания на практике. Они работали с макетами настоящих архивных документов, выполняя практические задания. По словам ребят, искать сведения в метрических книгах и книгах органов ЗАГС вызывает неподдельный интерес. Теперь юные исследователи имеют точное представление о том, что поиск в архивных документах – процесс кропотливый, но увлекательный (7 мероприятий/137 участников) (стр. 401, гр. 1).

Также в течение года организованным группам учащихся архивисты традиционно проводили экскурсии в архивохранилище и по стационарной выставке. Всего в таких экскурсиях приняло участие 17 групп с общим количеством участников — 361 чел. (17 мероприятий/361 участник) (стр. 401, гр. 1).

В рамках историко-архивного проекта «КАЛЕНДАРЬ ИСТОРИЧЕСКИХ СОБЫТИЙ ИСТОРИИ ХАКАСИИ» Национальный архив провел открытие документальной стационарной выставки, а также подготовил просветительский видеовыпуск «Хакасия: все для фронта, все для победы», посвященный 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, в рамках Года Защитника Отечества (1 мероприятие/ 255 просмотров) (стр. 401, гр. 1).

В 2025 году успешно продолжилась работа историко-архивного клуба «Краевед Хакасии». Всего было проведено два тематических заседания с привлечением краеведов, профессиональных историков, сотрудников научных организаций и учреждений культуры Республики Хакасии.

В августе прошло заседание по теме «Великая Отечественная война в архивных документах», в рамках празднования основных мероприятий,

посвященных Году защитника Отечества. На мероприятии присутствовали постоянные краеведы, архивисты, ученые ХакНИИЯЛИ, сотрудники Минусинского регионального краеведческого музея имени Н. М. Мартьянова и Хакасского национального краеведческого музея имени Л. Р. Кызласова, представители Национальной библиотеки Республики Хакасия, клуба «Третий возраст» Совета ветеранов Ширинского района, гости из Амурской области. В повестку заседания вошло 6 докладов на разные темы. Впервые посетил заседание краеведов и поделился со слушателями своим опытом о поисках участников Великой Отечественной войны, не получивших заслуженные боевые награды, Александр Николаевич Пашенных, отличник воздушного транспорта России (1 мероприятие/35 участников) (стр. 401, гр. 1).

В ноябре состоялось заседание клуба «Краевед Хакасии» по теме «Архивы и война: память о прошлом». С докладами выступили сотрудники из Курагинского районного краеведческого музея. Елена Петровна Сухотина, специалист по учету, рассказала о редких документах времен Великой Отечественной войны. О выходцах из отдаленного малого села Верхняя Тея на защите своей Родины поведала Надежда Никифоровна Боргоякова, заведующая филиалом «Музея-заповедника «Хуртуях тас» – Литературного музея имени М.Е. Кильчичакова. Также в рамках заседания были награждены дипломами первой, второй, третьей степени участники дистанционной викторины «ВО ИМЯ ПОБЕДЫ». Для получения своих заслуженных наград ребята приехали из Боградского, Орджоникидзевского районов Хакасии. Участнику из Белгородской области диплом был направлен почтой (1 мероприятие/31 участник) (стр. 401, гр. 1).

В 2025 г. Национальный архив провел семинар-совещание с организациями-источниками комплектования. Специальным гостем мероприятия стала начальник архивного отдела Администрации Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики Екатерина Мельникова. Коллега поделилась опытом комплектования документами личного происхождения участников СВО в ЛНР. Участниками совещания стали руководители и специалисты органов исполнительной власти и государственных учреждений со всей Хакасии. Это специалисты, которые ведут систематическую работу по формированию и сохранению документального наследия нашего региона. Семинар-совещание собрал более 90 представителей из 62 организаций. В рамках совещания-семинара были рассмотрены разные вопросы: о нормативно-правовой базе архивного дела и делопроизводства в организации; о порядке подготовки номенклатуры дел; об особенностях документирования, экспертизы ценности и передачи документов о Специальной военной операции на государственное хранение. Также обсудили новые требования работы с документами, содержащими информацию для служебного пользования. (1 мероприятие/91 участник) (стр. 401, гр. 1).

В 2025 г. также проводились внеплановые мероприятия, среди которых:

- презентация дневника воспоминаний первой женщины-режиссера Хакасии, Заслуженного деятеля искусств Республики Хакасия, Отличника культуры СССР Эльзы Михайловны Коковой (Чарковой). Участниками презентации стали Заслуженные работники культуры, науки, образования Республики Хакасия, а также представители республиканских СМИ. Среди них, бывшие коллеги, друзья и родственники Эльзы Михайловны. Мероприятие прошло в теплой атмосфере в формате вечера воспоминаний.

- мероприятие по передаче документов из Отделения Социального фонда России по Республике Хакасия. Управляющий Отделением СФР по РХ, Людмила Васильевна Иванова, вручила свыше 1000 документов, среди которых представлены выплатные дела для назначения пенсий участникам Великой Отечественной войны. Переданные документы включают важные исторические сведения, такие как справки из госпиталей, выписки о ранениях бойцов и биографическая информация. Эти данные являются не только основой для определения прав на социальные выплаты, но и ценным материалом для изучения исторического наследия нашего региона (1 мероприятие/13 участников) (стр. 401, гр. 1);

- установочная конференция для студентов Института истории и права ХГУ им. Н.Ф. Катанова, проходящих архивную практику в ГКУ РХ «Национальный архив».

Также в 2025 г. архивисты успешно принимали участие с докладами и выступлениями на мероприятиях сторонних организаций.

Таким образом, по итогам проведения республиканских проектов информационных мероприятий и в течение всего года сотрудниками ГКУ РХ «Национальный архив» было проведено 57 мероприятий (стр. 401, гр. 1), в которых приняло участие 2825 человек (в т.ч. 1247 участников, 1578 просмотров) (стр. 401, гр. 5).

#### **6.4. Работа режимно-секретного подразделения и организация рассекречивания документов**

Подготовлена и представлена информация в Росархив (отчет о количестве документов с грифом «С», «СС», хранящихся в ГКУ РХ «Национальный архив»).

Проведена необходимая работа по ведению делопроизводства и работе РСП: подготовлены приказы о проведении проверки наличия, проведена проверка наличия дел в делопроизводстве РСП, подготовлены Акты по итогам проверки, внесены изменения в номенклатуру должностей, подготовлены и направлены документы на проведение проверочных мероприятий на вновь принятых сотрудников, заключения, решения на уволенных сотрудников, имеющих допуск к государственной тайне; своевременно осуществлялось ведение делопроизводства РСП: закрытие дел и журналов 2024 г., регистрация входящих и подготовленных документов в соответствии с требованиями инструкции по обеспечению режима секретности; осуществлялась подготовка и отправка документов и архивных дел по запросам УФСБ по РХ, УФСБ субъектов Российской Федерации, прокуратуры РХ.

Проведена работа по аттестации ПЭВМ № 1 в соответствии с требованиями. Получен Аттестат соответствия сроком на 3 года. Обеспечено проведение ежеквартальной проверки ПЭВМ № 1 в РСП на предмет несанкционированного доступа, НСД не выявлено.

Оказаны консультации по подготовке и согласованию номенклатуры секретных дел с организациями-источниками комплектования (Роспотребнадзор, Россельхознадзор и др.).

Проведена работа комиссии по рассекречиванию архивных документов организаций – источников комплектования, хранящихся в ГКУ РХ «Национальный архив», представлены на рассекречивание документы Министерства имущественных и земельных отношений Республики Хакасия, Фонда имущества

Республики Хакасия, Военного комиссариата Республики Хакасия. По итогам рассекречивания было проставлено более 9 тыс. штампов о рассекречивании документов. Проводилось ознакомление граждан и организаций с документами ограниченного доступа (Р-674, архивно-следственные дела). В связи с проведением проверки архивных уголовных дел прокуратурой РХ, в соответствии с требованиями выданы дела их РСП. Всего выдано для ознакомления – более 5,000 ед.хр. ограниченного доступа.

В отчетном периоде на общий режим хранения переведено 82 ед.хр., 9173 документа (стр. 401, гр. 7).

## **6.5. Организационная и методическая работа**

В 2025 года в рамках реализации Соглашения между Республикой Хакасия (ГКУ РХ «Национальный архив») с Республикой Татарстан сотрудники архива приняли участие в заседании межрегионального круглого стола, посвящённого памяти выдающегося востоковеда, тюрколога, доктора сравнительного языкознания, профессора Казанского Императорского университета Николая Фёдоровича Катанова (1862–1922). Круглый стол собрал историков, архивистов, сотрудников музеев из Республики Хакасия, Республики Татарстан, Красноярского края, Санкт-Петербурга. Участники мероприятия обсудили вклад Н.Ф. Катанова в изучение истории, культуры и этнографии народов Сибири и Центральной Азии, отметили важность сохранения наследия великого исследователя для современной науки и общества, а также в этом же году был осуществлен обмен информацией и опытом работы, в том числе в области архивоведения и информационных технологий, применяемых в деятельности архивных органов и учреждений с ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан».

В 2025 г. на базе ГКУ РХ «Национальный архив» прошли архивную практику 16 для студентов, бакалавров и магистрантов-историков института истории и права ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» и ГБОУ РХ СПО «ХакПТЭС».

В течение года проводилось анкетирование посетителей Национального архива Республики Хакасия. Всего было опрошено 141 человек. Основную массу анкетированных составили учащиеся и студенты (79%), т.к. одним из приоритетных направлений работы архива является популяризация документального исторического наследия среди молодого поколения. Респондентам было предложено оценить качество работы учреждения по нескольким основным аспектам обслуживания: условия доступа в учреждение, место оказания услуг, техническое оснащение учреждения, оценка действий персонала и др.

В целом, большая часть опрошенных полностью удовлетворены условиями доступа в учреждение (98%), комфортностью места оказания услуг (97%), открытостью и доступностью информации об учреждении, его ресурсах и услугах, в т. ч. в электронной форме (98%), техническим оснащением учреждения (96%), качеством работы персонала (доброжелательность, вежливость и компетентность сотрудников – 99%), доступностью стоимости предоставляемых услуг (95%), разнообразием предоставляемых услуг (97%) и проведением мероприятий (97%). Кроме этого, 98% посетителей желали бы чаще посещать информационные мероприятия в Национальном архиве.

Анализ полученных результатов показал, что показатели удовлетворенности населения качеством услуг, которые предоставляет Национальный архив, остаются стабильно высокими.

#### **6.6. Освещение информационных мероприятий, использование документов архива в средствах массовой информации, ежегодных изданиях**

В соответствии с Приказом Министерства культуры Республики Хакасии от 07 марта 2019 года № 83 «Об организации работы со средствами массовой информации в Министерстве культуры Республики Хакасия, а также в республиканских государственных учреждениях культуры искусства и образовательных учреждениях, подведомственных Министерству культуры Республики Хакасия» и Приказом ГКУ РХ «Национальный архив» от 11 марта 2019 года № 20-п «О назначении ответственного за обеспечение информационного взаимодействия с координационно-аналитическим отделом Министерства культуры Республики Хакасия», с 2019 г. была организована работа по информационному взаимодействию с координационно-аналитическим отделом Министерства культуры Республики Хакасия, которая включает в себя:

- обеспечение своевременного предоставления информации о деятельности учреждения для размещения ее на официальном интернет-сайте Министерства культуры Республики Хакасии и в других средствах массовой информации. В 2025 г. на официальном сайте Министерства культуры Республики Хакасии было размещено 58 новостных релизов о деятельности ГКУ РХ «Национальный архив».

- обеспечение своевременного предоставления информации о планируемых публичных мероприятиях, публичных выступлениях и взаимодействии со СМИ с участием работников учреждения. Все публичные выступления сотрудников ГКУ РХ «Национальный архив» были согласованы с пресс-службой Министерства культуры Республики Хакасия.

- предоставление материалов в Министерство культуры Республики Хакасия. За 2025 г. в Министерство культуры Республики Хакасия от ГКУ РХ «Национальный архив» отправлено 51 недельный медиаплан освещения учреждения в СМИ, 12 месячных медиапланов освещения учреждения в СМИ, 4 квартальных медиаплана освещения учреждения в СМИ.

В течение 2025 года своевременно велась работа по подготовке пресс-релизов для новостных полос о проводимых мероприятиях на сайте Национального архива, информационных сайтах. Архивом своевременно предоставлялась информация о проводимых мероприятиях для её размещения на информационных ресурсах.

Для сайта Национального архива подготовлено и размещено 70 новостей, представляющие собой анонсы планируемых мероприятий, итоги проведенных мероприятий, сведения о комплектовании архива документами, информацию об участии архива в различных конференциях, профессиональных совещаниях, мероприятиях и освещение других видов деятельности Архива.

Сотрудниками Архива были подготовлены и даны интервью на русском и хакасском языках для телевизионных каналов, радиопередач и республиканских газет, в т. ч.:

- интервью Орешковой Ю.А. и экскурсия по выставке «Хакасия: наследие Великой Победы в архивных документах», посвященной 80-летию ВОВ в Хакасии. ТВ Нота Бене 15.05.2025 г. - эфир вышел в выпуске новостей;

- интервью Орешковой Ю.А. и проведение обзора выставки «Хакасия: наследие Великой Победы в архивных документах», посвященной 80-летию ВОВ в Хакасии для Телеграмм-канал «САБАКА»;

- прямой эфир ГТРК «Хакасия», посвященном Всемирному дню аудиовизуального наследия (Мироненко И.М., Толстых В.С.).

Также сотрудниками архива были подготовлены научные, научно-популярные статьи и сообщения для публикации в различных сборниках, изданиях – 12 статей (стр. 401, гр. 1) (в т.ч. в сборниках – 9, КЗД – 3). В течение 2025 года сотрудниками были подготовлены к публикации следующие статьи:

- опубликованы в журналах из перечня ВАК:

1. Алехин Ф.В. «Кинофикация Хакасской автономной области в период перестройки»//Genesis: исторические исследования. 2025. № 6. С. 1-10.

- опубликованы в сборниках научно-практических конференций и журналах РИНЦ:

2. Михеева В.Ю. «Новгород в XIV – XVII вв.: к проблеме нереализованной модели государственного политического устройства России»/ В. Ю. Михеева// Катановские чтения- 2025: сборник научных трудов студентов. – 2005. – С. 18-19

3. Мироненко И.М., Малыгина Е.Е. «Особенности комплектования архивов документами специальной военной операции (из опыта Национального архива Республики Хакасия)»//Помним. Чтим. Храним: проблемы сохранения исторической памяти о героях и событиях специальной военной операции как основы национального сознания»: материалы II Оренбургской историко-архивоведческой конференции им. А.В. Попова (со всероссийским участием) / отв. сост. Попова К.Ю. - Оренбург: Объединенный государственный архив Оренбургской области, 2025. - 221 с.

4. Михеева В.Ю. «О жизненном и профессиональном пути Абдина Н.С.» (передана в печать в рамках выступления на Межрегиональной научно-практической конференции с международным участием «XIII Кызласовские чтения» (23.10.2025);

5. Арчимачев Н.И. ««Вклад Хакасии в события советско-японской войны (по документам Национального архива)» (передана в печать в рамках выступления на Межрегиональной научно-практической конференции с международным участием «XIII Кызласовские чтения» (23.10.2025);

6. Орешкова Ю.А. Выставка как эффективная форма работы по использованию и популяризации историко-документального наследия Национального архива Республики Хакасия;

7. Орешкова Ю.А. Трансформация жилища хакасов под влиянием православия во второй половине XIX - начале XX вв.;

8. Михеева В.Ю. Информационное противостояние СССР и Германии во время Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;

9. Журавель Р.И. «Информационное обеспечение пользователей в соответствии с их запросами в ГКУ РХ «Национальный архив»;

- опубликованы в Календаре знаменательных и памятных дат – 2026:

10. Арчимачев Н.И. «К 80-летию со дня рождения В.Я. Бутанаева»;

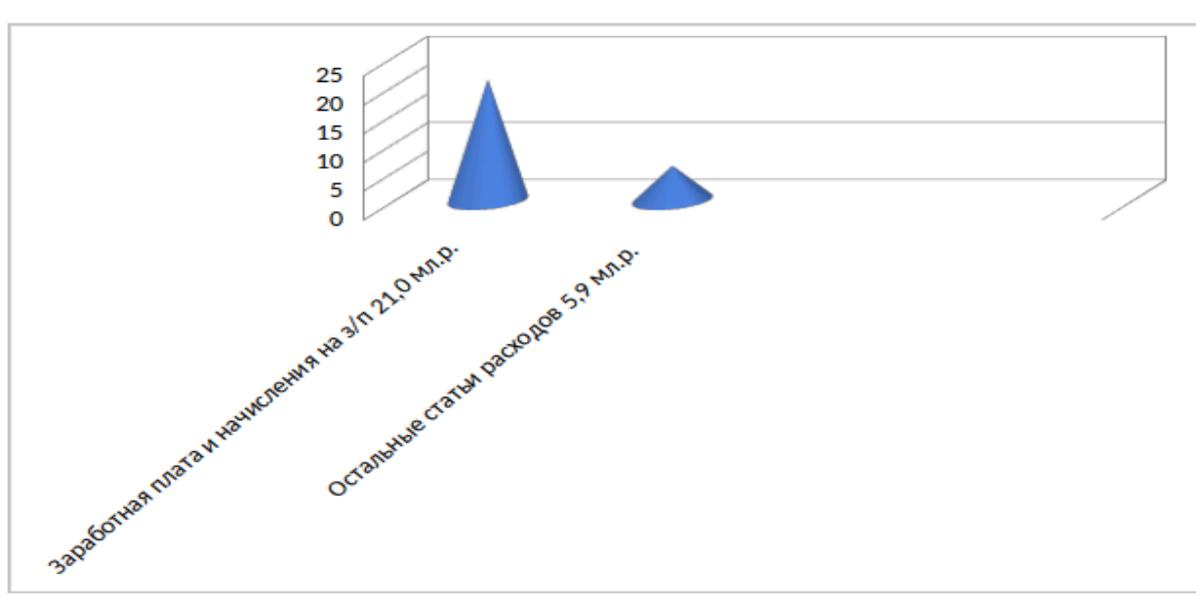
11. Орешкова Ю.А. «К 150-летию массового крещения коренных жителей

Хакасии на реке Аскиз»;

12. Орешкова Ю.А. «К 50-летию открытия памятника воинам, погибшим в Великую Отечественную войну 1941-1945 гг.».

## 7. Материально-техническое оснащение и обеспечение деятельности Архива

В 2025 году обеспечение деятельности и материально-техническое оснащение ГКУ РХ «Национальный архив» формировалась в соответствии с бюджетной сметой на 2025 финансовый год в рамках государственных программ Республики Хакасия.



Структура бюджетной сметы на 2025 г.:

Данные диаграммы показывают, что услуги связи, коммунальные услуги, аренда, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и работы, налоги и увеличение стоимости материальных запасов составляют всего 22 % бюджетной сметы учреждения, что не обеспечивает в полном объеме потребности учреждения в приобретении: основных средств (обновление и оснащение компьютерной техникой) и материальных запасов для микрофильмирования архивных документов, затрат на повышение квалификации сотрудников, приобретения необходимых лицензионных программ.

Информация об использовании программных средств государственной программы Республики Хакасия «Культура Республики Хакасия по подпрограмме «Развитие архивного дела в Республике Хакасия» на 2025 год:

№	"Проведены мероприятия по совершенствованию библиотечной деятельности, сохранению культурных ценностей и развитию архивного дела"	Сумма, тыс. руб.
1	Оплата труда и начисление на оплату труда, услуги связи, коммунальные услуги, аренда, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и работы, увеличение стоимости материальных запасов, в т.ч. кредиторская задолженность прошлого года	
	Ст. 211 Заработная плата	14086,2
	Ст. 212 Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	109,4

Ст.213 Начисление на оплату труда	4343,3
Ст. 221 Услуги связи	85,5
Ст. 223 Коммунальные услуги	688,2
Ст. 224 Арендная плата за пользование имуществом	421,2
Ст. 225 Работы, услуги по содержанию имущества	924,7
Ст. 226 Прочие работы, услуги	1587,4
Ст. 290 Прочие расходы	255,4
Ст. 346 Увеличение стоимости прочих оборотных запасов	36,5
Итого	
<b>ВСЕГО</b>	<b>22537,8</b>

Освоение средств бюджетной сметы учреждения составило 99%, в т. ч. кредиторская задолженность прошлого года составила 981,2 тысяч рублей (36% от принятых бюджетных обязательств).

За 2025 год в республиканский бюджет Республики Хакасия перечислено прочих доходов от оказания платных услуг архивом – 107,8 тысяч рублей, по сравнению с прошлым годом произошло увеличение поступления доходов от оказания платных услуг на 5% .

Заместитель директора

О. И. Окольникова