

Положение о Республиканском конкурсе учебно-исследовательских работ учащихся «Юный архивист»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок проведения, требования к конкурсным работам, процедуру выбора и награждения победителей Республиканского конкурса учебно-исследовательских работ учащихся Республики Хакасия «Юный архивист» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится ГКУ РХ «Национальный архив» при поддержке Министерства культуры Республики Хакасия и Министерства образования и науки Республики Хакасия.

1.3. Министерство культуры Республики Хакасия обеспечивает финансирование Конкурса в рамках государственной программы «Культура Республики Хакасия», утверждённой постановлением Правительства Республики Хакасия от 27.10.2015 № 558 (с последующими изменениями), Министерство образования и науки Республики Хакасия обеспечивает информационное сопровождение Конкурса в части распространения информационных писем о проведении Конкурса среди общеобразовательных учреждений и профессиональных учебных заведений среднего профессионального образования Республики Хакасия, ГКУ РХ «Национальный архив» обеспечивает организационное, методическое и техническое сопровождение Конкурса.

1.4. В Конкурсе могут принять участие учащиеся 8-11 классов общеобразовательных учреждений и студенты профессиональных учебных заведений среднего профессионального образования Республики Хакасия.

2. Цели Конкурса

2.1. Популяризация документального исторического наследия Республики Хакасии, используя архивные документы государственного и муниципальных архивов Республики Хакасия как источники, позволяющие восстановить и осмыслить историческое прошлое Хакасии, опираясь на достоверность фактов и событий.

2.2. Воспитание патриотизма, гражданственности учащихся на основе историко-документального наследия Республики Хакасия.

2.3. Интеллектуальное и личностное развитие учащихся, освоение ими методов и приемов научно-исследовательской работы в области изучения исторических событий.

3. Задачи Конкурса

3.1. Привлечение интереса учащихся к работе в архивах Республики Хакасия с целью изучения региональной истории на базе архивных первоисточников.

3.2. Выявление и поддержка талантливых учащихся в их стремлении продолжить образование в сфере истории, архивоведения, источниковедения.

3.3. Формирование исторического мышления, критического мышления, исторической памяти, ответственного отношения к историко-культурному наследию региона.

4. Организация и этапы проведения Конкурса

4.1. Для организации проведения Конкурса создается организационный комитет, который осуществляет общее руководство подготовкой и организацией проведения Конкурса.

4.2. Функции организационного комитета:

- организационно-методическое руководство проведения Конкурса;
- информационное обеспечение проведения Конкурса;
- прием заявок от участников Конкурса;
- организация проведения этапов Конкурса;
- обеспечение работы жюри Конкурса;
- обеспечение изготовления дипломов, благодарственных писем, призового фонда;
- организация торжественной церемонии подведения итогов Конкурса.

4.3. Организационный комитет имеет право запросить от участника Конкурса дополнительную информацию с целью эффективного оценивания конкурсных заданий.

4.4. Конкурс проходит в три этапа:

Первый этап – 23 сентября 2024 года – 02 мая 2025 года – прием анкет-заявок и текстов работ от желающих принять участие в Конкурсе.

Второй этап (заочный) – 05 мая 2025 года – 22 мая 2025 года – экспертная оценка работ, отбор финалистов.

Третий этап (очный) – 23 мая 2025 года – финал Конкурса. Финалисты выступают с докладами и презентациями учебно-исследовательских работ. По результатам выступлений определяются победители Конкурса.

4.5. Место проведения очного этапа – ГКУ РХ «Национальный архив», г. Абакан, ул. Щетинкина, 32.

4.6. В Конкурсе могут принимать участие индивидуальные исследователи, а также авторские коллективы (не более трех авторов).

4.7. К рассмотрению на Конкурс принимаются работы, выполненные на русском языке.

4.8. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 02 мая 2025 года направить на электронный адрес ГКУ РХ «Национальный архив» narhkonf@r-19.ru заполненную анкету-заявку участника (приложение 1 к Положению), а также заполненное согласие на обработку персональных данных участника Конкурса (родителя / законного представителя) (приложение 2 к Положению) и согласие на обработку персональных данных руководителя учебно-исследовательской работы (приложение 3 к Положению).

Тексты учебно-исследовательских работ участники Конкурса направляют на электронный адрес: narhkonf@r-19.ru до 02 мая 2025 года в соответствии с указанными требованиями (приложение 4 к Положению) и образцом оформления титульного листа учебно-исследовательской работы участника Конкурса (приложение 5 к Положению).

4.9. Предметом рассмотрения на Конкурсе являются учебно-исследовательские работы учащихся, выполненные с использованием архивных документов, в том числе личных и семейных архивов.

В процессе выполнения исследовательской работы учащийся знакомится с историей и современным состоянием области исследования, получает собственные данные, проводит их анализ, обобщение, формирует результаты исследования в соответствии с правилами научной деятельности журналов, конференций, конкурсов.

4.10. Для определения победителей Конкурса создаётся жюри Конкурса.

4.10.1. Возглавляет жюри председатель, который обеспечивает соблюдение настоящего Положения и координирует работу жюри Конкурса. Председатель жюри имеет право делегировать свои обязанности одному из членов жюри.

4.10.2. Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

- проводит оценку поступивших на Конкурс работ в соответствии с критериями, утверждёнными настоящим Положением;
- определяет победителей или принимает иное решение по результатам Конкурса;
- оформляет протокол по результатам Конкурса.

4.10.3. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах. Решение жюри принимается на его заседании путём суммирования баллов, поставленных за учебно-исследовательскую работу всеми членами жюри. Победителем признаётся участник Конкурса, получивший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов решающим является голос Председателя жюри.

4.10.4. Решение жюри оформляется протоколом. В протоколе содержатся сведения о предмете Конкурса, составе жюри, результатах голосования, данные о победителях Конкурса. Протокол подписывается Председателем жюри и секретарём.

4.10.5. Награждение победителей Конкурса пройдет 23 мая 2025 года в ГКУ РХ «Национальный архив». Работы победителей Конкурса примут участие в XII Всероссийском конкурсе юношеских учебно-исследовательских работ Российского общества историков-архивистов «Юный архивист» 2025 года.

5. Требования к конкурсным заданиям

5.1. На Конкурс принимаются исторические работы проблемного характера, обязательно выполненные с использованием архивных документов, в том числе личных и семейных включающие этапы методически корректной исследовательской работы, выявления, анализа и описания собранного материала, имеющие также обзор литературы по выбранной теме.

5.2. Направления исследований:

- история развития политических, экономических и социальных институтов в Хакасии;

- история культурного развития Хакасии;

- история Великой Отечественной войны;

- роль личности в истории Хакасии на основе архивных материалов.

5.3. К рассмотрению не принимаются: реферативные и описательные работы, не основанные на изучении архивных источников и не имеющие научного анализа. А также не соответствующие критериям научности и установленным направлениям исследования.

5.4. Критерии оценки учебно-исследовательских работ участников республиканского конкурса «Юный архивист» изложены в приложении 6 к настоящему Положению.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Итоги подводятся после выступления финалистов Конкурса 23 мая 2025 года.

6.2. По результатам Конкурса определяются 3 победителя:

- 1 место (вручается диплом за 1 место и приз);
- 2 место (вручается диплом за 2 место и приз);
- 3 место (вручается диплом за 3 место и приз).

Финалистам Конкурса, не занявшим призовые места, вручаются благодарственные письма лауреатов Конкурса. Победителям и авторам наиболее интересных работ предлагается принять участие в XII Всероссийском конкурсе юношеских учебно-исследовательских работ Российского общества историков-архивистов «Юный архивист» 2025 года.

7. Финансирование Конкурса

7.1. Финансирование Конкурса осуществляется в соответствии с предусмотренными ГКУ РХ «Национальным архив» финансовыми средствами в рамках государственной программы Республики Хакасия «Культура Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 27.10.2015 № 558.

7.2. Все расходы, связанные с участием в Конкурсе, участник Конкурса несёт самостоятельно.

7.3. Жюри Конкурса работает на общественных началах, оплата за работу не предусматривается.

Состав жюри Республиканского конкурса «Юный архивист»

Председатель жюри

1. Артамонова Н.Я. – д-р. ист. наук, профессор.

Секретарь жюри

2. Орешкова Ю. А. – начальник отдела использования документов, организационной и методической работы ГКУ РХ «Национальный архив».

Члены жюри

3. Браим И.В. – заместитель министра культуры – начальник культурного наследия и развития креативных индустрий Министерства культуры Республики Хакасия.
4. Коростелева Т.В. – заместитель начальника отдела культурного наследия и развития креативных индустрий Министерства культуры Республики Хакасия.
5. Прищепа Е.В. – директор ГКУ РХ «Национальный архив», к. ист. н.
6. Представитель Городского управления образования Администрации города Абакана (по согласованию).
7. Представитель Министерства образования и науки Республики Хакасия (по согласованию).
8. Представитель Государственного автономного образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации» (по согласованию).

Приложение 1
к Положению о республиканском
конкурсе «Юный архивист»

АНКЕТА-ЗАЯВКА
участника республиканского конкурса учебно-исследовательских работ
учащихся Республики Хакасия «ЮНЫЙ АРХИВИСТ»

ФИО (полностью) участника (-ов)	
Тема работы	
Название учебного заведения, класс/курс, номер телефона учебного заведения	
Полный почтовый адрес с почтовым индексом места проживания и учебы участника(-ов)	
ФИО (полностью) руководителя работы, должность, адрес электронной почты и контактный номер телефона	
Адрес электронной почты и контактный номер телефона участника (при наличии)	

Приложение 2
к Положению о республиканском
конкурсе «Юный архивист»

Согласие на обработку персональных данных*

участника республиканского конкурса
учебно-исследовательских работ учащихся
«Юный архивист»

Я, _____,
ФИО (полностью) участника или его родителя / законного представителя
 проживающий (-ая) по адресу _____,
 тел.: _____, адрес электронной почты _____
 являясь законным представителем _____
(ФИО участника полностью (при заполнении согласия участником данная графа не заполняется))

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на публикацию результатов конкурса в открытых источниках информации (сайты, газеты и др.), Оператору Государственному казенному учреждению республики Хакасия «Национальный архив», расположенному по адресу: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Щетинкина, 32, тел.: (8-3902) 22-24-09.

Цель обработки персональных данных: документирование факта участия в республиканском конкурсе учебно-исследовательских работ учащихся «Юный архивист» (далее - Конкурс), констатация результатов интеллектуальной деятельности.

Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, место жительства, место учебы, класс, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, а также конкурсные материалы для участия в Конкурсе, результаты по итогам Конкурса.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, передача персональных данных третьим лицам по каналам СМИ с учетом действующего законодательства с использованием как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации, размещение в СМИ персональных данных (фамилия, имя, фото, место учебы, класс, а также результаты по итогам Конкурса).

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме, может быть отозвано путем передачи Оператору письменного заявления.

Подпись участника

Подпись родителя / законного
представителя

(подпись) / _____
(ФИО)
 «__» _____ 20__ года

(подпись) / _____
(ФИО)
 «__» _____ 20__ года

* В случае, если участник Конкурса не достиг 18-летнего возраста, согласие на обработку его персональных данных заполняет родитель / законный представитель участника.

**Требования к структуре и оформлению текстов работ участников
республиканского конкурса учебно-исследовательских работ учащихся
Республики Хакасия
«ЮНЫЙ АРХИВИСТ»**

1. Структура работы включает:

- титульный лист
- введение,
- основную часть (1. Название главы, 1.1. Название параграфов);
- заключение,
- список источников и литературы,
- приложения (перечисляются все их названия после текста работы).

Приложения к работам в виде тематических презентаций не предусмотрены.
Иллюстрации в формате JPEG присылаются отдельными файлами.

2. Требования к тексту работы

Учебно-исследовательские работы должны быть отредактированы по следующим параметрам: печатный объем работы и объем приложений к работе не ограничены (шрифт Times New Roman, размер шрифта — 14 пт., межстрочный интервал — 1.5).

Название файла, содержащего текст участника Конкурса, должно содержать фамилию автора и название региона. К рассмотрению не принимаются: проектные, реферативные и описательные работы; работы, не основанные на изучении архивных документов.

Список источников и литературы указывается в конце работы, по алфавиту, с указанием выходных данных, в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 г. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Ссылки в тексте оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 г. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»: квадратными скобками, например: [1], [2] и т.д.

Приложение 5
к Положению о республиканском
конкурсе «Юный архивист»

**Образец оформления
титularного листа учебно-исследовательской работы участника Конкурса**

Полное наименование учебного заведения

Учебно-исследовательская работа

«НАЗВАНИЕ ТЕМЫ РАБОТЫ»

для участия в Республиканском конкурсе учебно-исследовательских работ
учащихся Республики Хакасия «Юный архивист»

Автор работы: ФИО полностью,
учащийся ___ класса /курса

Руководитель работы: ФИО полностью,
должность _____

полный почтовый адрес с почтовым
индексом места проживания и учебы автора(-ов) и
телефоны с кодом населенного пункта,
адрес электронной почты автора и руководителя
работы, контактные телефоны

Населенный пункт, год

Приложение 6
к Положению о республиканском
конкурсе «Юный архивист»

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
Заочная оценка работ		
1.	Корректная формулировка темы: - тема сформулирована корректно, содержание работы соответствует заявленной теме; - тема сформулирована некорректно, содержание работы не соответствует заявленной теме	от 0 до 10 баллов 10 0
2.	Правильное оформление текста учебно-исследовательских работ: - все требования оформления работы соблюдены; - не все требования оформления соблюдены (неправильный размер шрифта, интервал, сноски); - оформление работы полностью не соответствует требованиям	от 0 до 10 баллов 10 от 9 до 1 0
3.	Структурирование работы: - работа отвечает заданным требованиям, включает все основные разделы; - отсутствуют 1-2 раздела; - работа полностью не структурирована	от 0 до 10 баллов 10 5 0
4.	Соответствие требованиям написания введения работы: - во введении указана актуальность работы, ее цель и задачи, гипотеза (при наличии), хронологические и географические рамки, объект и предмет, новизна, анализ источников; - во введении отсутствуют 1-2 указанных пункта; - введение не соответствует требованиям	от 0 до 10 баллов 10 5 0
5.	Соответствие требованиям написания основной части работы: - основная часть работы отвечает поставленным целям и задачам, материал изложен логично и последовательно; - основная часть соответствует не всем требованиям написания; - основная часть не соответствует требованиям	от 0 до 10 баллов 10 5 0
6.	Соответствие требованиям написания заключительной части работы: - в заключении сделаны выводы, соответствующие целям и задачам работы; - заключение соответствует не всем требованиям написания;	от 0 до 10 баллов 10 5

	- заключение не соответствует требованиям	0
7.	Соответствие требованиям библиографического оформления работы (сносов и списка источников и литературы): - оформлено в соответствии с требованиями; - в оформлении допущены 1-2 ошибки; - оформление не соответствует требованиям	от 0 до 10 баллов 10 5 0
8.	Анализ и наличие источниковой базы, архивных документов: - наличие анализа источниковой базы, архивных документов; - отсутствие анализа источниковой базы, архивных документов; - отсутствие в работе источниковой базы, архивных документов	от 0 до 10 баллов 10 5 0
9.	Научно-практическая значимость результатов работы: - работа имеет научно-практическую значимость; - работа не имеет научно-практической значимости	от 0 до 10 баллов 10 0
10.	Наличие и качество оформления приложений: - оформление приложений соответствует требованиям (приложения пронумерованы, имеют наименование, для фотографий указаны место и дата снимка); - в оформлении приложений допущены 1-2 ошибки; - приложения отсутствуют или полностью неправильно оформлены	от 0 до 10 баллов 10 5 0
Очный этап оценки работ (для финалистов)		
11.	Публичная презентация доклада:	от 0 до 10 баллов
11.1.	- логичное, последовательное и четкое изложение основных тезисов и выводов работы; - отсутствует четкая структура ответа, тезисы работы изложены непоследовательно	10 0
11.2.	- решение каждой поставленной докладчиком исследовательской задачи отражено в итоговых выводах; - поставленные задачи частично решены и отражены в итоговых выводах; - итоговые выводы не соответствуют поставленным задачам	10 5 0
11.3.	- четкие и грамотные ответы на вопросы, умение отстаивать свою позицию; - ответ только на один из вопросов; - нет ответов	10 5 0
12.	Наличие презентации, раздаточного материала: - презентация оформлена качественно, слайды презентации дополняют работу, но не дублируют ее; - слайды презентации дублируют основной текст	от 0 до 10 баллов 10 5

	работы; - отсутствие презентации	0
--	-------------------------------------	---